

# NISSEDAL KOMMUNE



ÅRSMELDING 2019

**Innhold:****Årsberetning**

1	Innleiing .....	s. 3
2	Organisering av kommunen (politisk og administrativ).....	s. 4
2.1	Organisasjonskart .....	s. 4
2.2	Politisk organisering .....	s. 5
2.3	Administrativ organisering .....	s. 5
2.4	Interkommunalt samarbeid .....	s. 6
3.	Investeringsrekneskapen .....	s. 7
4.	Driftsrekneskapen .....	s. 8
5	Balansen .....	s.14
5.1	Gjeld.....	s.14
5.2	Arbeidskapital .....	s.14
5.3	Utestående fordringar .....	s.14
5.4	Fond .....	s.15
6.	Rapport - Finansforvaltning.....	s.15
7.	Likestilling .....	s.17
7.1	Kjønnsfordeling .....	s.17
7.2	Bruk av overtid/ubekvem arbeidstid .....	s.17
7.3	Lønsnivå .....	s.18
7.4	Stillingsbrøk .....	s.19
7.5	Vidareutdanning – kompetanseheving .....	s.19
7.6	Etnisitet og nedsett funksjonsevne .....	s.19
8.	Fråvær .....	s.20
9.	Etisk standard .....	s.20
10.	Årsverk/løn/revisjon .....	s.20
11.	Vurdering av økonomisk situasjon/utvikling.....	s.21
12.	Aktivitetsnivået på utvalde område .....	s.22

**Handlingsprogram - rapportering**

13.	Måloppnåing og gjennomføring av tiltak jf. kommuneplan & handlingsprogram .....	s.23
13.1.	Sentral leing.....	s.24
13.2.	Fellestenesta .....	s.27
13.3	Andre stabsfunksjonar .....	s.28
13.3.1.	IKT .....	s.29
13.3.2	Næring .....	s.29
13.3.3	Interkommunalt plankontor for Nissedal og Kviteseid .....	s.31
13.4	NAV .....	s.33
13.5	Andre interkommunale samarbeid.....	s.35
13.5.1.	Interkommunalt landbrukskontor for Nissedal og Kviteseid .....	s.35
13.5.2.	Kommunerevisjonen og kontrollutvalgssekretariatet .....	s.36
13.5.3.	Renovasjon .....	s.36
13.5.4.	Vest-Telemark brannvernsamarbeid .....	s.37
13.6.	Eining for skule .....	s.38
13.7.	Eining for barnehage .....	s.43
13.8.	Eining for kultur .....	s.46
13.9.	Eining for helse og habilitering .....	s.51
13.10.	Eining for omsorg .....	s.54
13.11.	Eining for teknisk drift .....	s.58

## 1. Innleiing

Budsjettet for 2019 blei vedteke med eit netto driftsresultat på 2,3 mill. (1,18%) Dette var noko under nasjonal målsetning på 1,75%. Ein vesentlig forklaring til at budsjettet for 2019 hadde eit positivt resultat kan knytast til inntekter innan sjølvkostområda vatn og kloakk. Auken av inntekter innan VA er på bakgrunn av tilkoplingsavgifter. På denne bakgrunn måtte ein budsjettere med bruk av 1,4 mill. i bruk av felles buffer for å få balanse i budsjettet. Ved å «eliminere» sjølvkostområde VA, så er eit meir realistisk bilete av netto driftsresultat å seie at dette var -0,7%.

Rekneskapan for 2019 er gjort opp med negativt netto driftsresultat på 5,7 mill. (-2,8%), men med eit mindreforbruk på 3,8 mill. Rekneskapan synte bruk av felles buffer 9,4 mill. Ved å ta omsyn til mindreforbruket normalt blir avsett til felles buffer, kan ein seie at det blei nytta 5,6 mill. av felles buffer for å få balanse i driftsbudsjettet for 2019. Bakgrunnen for den negative utviklinga gjennom året, ved å gå frå budsjettert bruk på 1,4 mill. til 9,4 mill. av felles buffer og bakgrunn for mindreforbruket på 3,8 mill. vil ein utdjupe under rekneskapskommentarane.

Nissedal har over tid hatt ein positiv auke i folketalet, men med ei utflating/nedgang dei siste par åra. 31.12.19 var det busett 1.448 personar i Nissedal, som er ein nedgang på 28 personar sidan 31.12.18. Dette utgjer ein nedgang i folketalet på 1,9%. Ein er nå på same nivå som i 2000. Som einaste kommune i Vest-Telemark har Nissedal hatt ein vekst i folketalet siste 20 år. Rett nok berre med 1 person. Tala for dei andre kommunane i Vest-Telemark er ein nedgang mellom -1,4% (Seljord) til -12,2% (Tølleås).

I budsjettet for 2019 var det vedteke å opne barnehage på Fjone. Det blei og avsett midlar til å rehabiliterer/bygge om skulebygget/uteområdet til barnehage. Fjone barnehage blei opna august 2019.

Etablering av felles NAV-kontor med Kviteseid lokalisert i Kviteseid var etablert frå 01.01.19. I løpet av året blei det vedteke at det skal etableras felles NAV-kontor frå 2020 for alle 6 Vest-Telemark kommunane. Kontoret er lokalisert på Dalen og er operativt frå 01.01.20. Utvida samarbeid med Kviteseid i høve til rekneskapsfunksjonen er blitt førebudd i løpet av 2019, etter vedtak i 2018. Dette samarbeidet er operativt frå 01.01.20, og er lokalisert i Nissedal kommune.

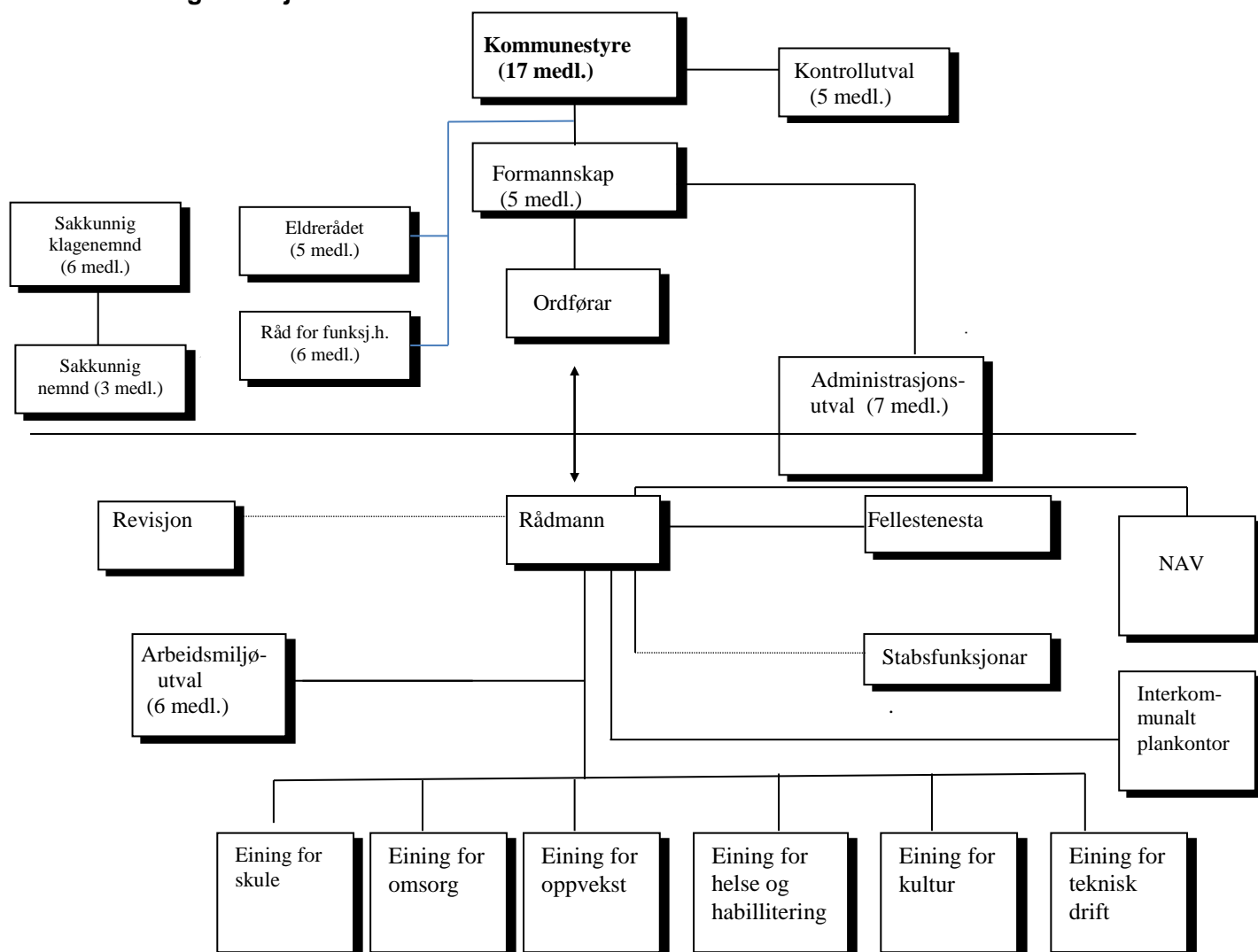
2019 blei på same måte som dei føregåande åra eit år med høg aktivitet innan VA-utbygging, med dei største prosjekta knyt til vassforsyning til Kyrkjebygda og vedtak om bygging av sjøleidning frå Treungen vassverk/Treungen RA til Kyrkjebygda. Til dømes ombygging/tilbygg Kyrkjebygda oppvekstsenter starta opp (kostnad 2019 10,6 mill.). Blir fullført i 2020. Damkollen bustadfelt starta opp (kostnad 2019 2,1 mill.) Blir fullført i 2020. Tur/sykkelløype Åmli-Treungen starta opp (kostnad 2019 2,7 mill.) Blir fullført i 2020

Nissedal kommune har hatt som mål å få det legemeldte sjukefråværet under 5%. I 2019 blei totale fråværet 6,1%. Dette var ein auke på 1,2 prosentpoeng i høve til 2018. Med andre ord ein auke på over 25% samanlikna med 2018. Sjukefråværet var fordelt med 1,52% på korttidsfråvær og 4,58% på langtidsfråvær. Auken i fråvær er i hovudsak knyt til langtidsfråvær.

Som nemnd innleiingsvis, blei rekneskapan for 2019 gjort opp med eit netto driftsresultat på 1,18% og eit mindreforbruk på 3,8 mill. Mindreforbruket utgjer 1,8% av sum driftsinntekter. Dette gir eit negativt bilete av budsjettstyringa, men er positivt i høve til å bygge opp att ein økonomisk reserve for kommunen. «Felles buffer» utgjer pr. 31.12.19, 5,5 mill. Dersom ein legg til grunn at mindreforbruket i 2019 vert avsett til buffer utgjer då "felles buffer" 9.3 mill. I budsjett 2019 er det budsjettert med bruk av «Felles buffer» på 2,3 mill. Ideelt sett bør «felles buffer» vere på eit høgare nivå enn dette for å seie at ein har ein reel økonomisk buffer.

## 2. Organisering av kommunen (politisk og administrativt)

### 2.1 Organisasjonskart



## **2.2 Politisk organisering**

Formannskapet har funksjon som eit "driftsstyre", og har møter ca. kvar 3. veke. Meir prinsipielle saker og saker av litt "tyngde" skal handsamast av kommunestyret. Saker som ikkje er knyt til plan, næring og økonomi skal i prinsippet handsamast direkte i kommunestyret, utan å gå vegen om formannskapet. Kommunestyret hadde 8 møte og formannskapet hadde 12 møte i 2019.

## **2.3 Administrativ organisering**

Nissedal kommune er organisert i 6 driftseiningar og stab-/støttefunksjonar. Rådmannen si leiargruppe består i tillegg til han sjølv, 6 einingsleiarar, plansjef, kommunalsjef økonomi og kommunalsjef samfunn/utvikling.

Eining for skule omfattar grunnskuleundervisning, sfo-tilbod og vaksenopplæring. I tillegg er tilsyns-mynde etter Lov om barnehage lagt til denne eininga.

Eining for omsorg omfattar omsorgssenter, heimesjukepleie og heimehjelp. Tenestekontor for sakshandsaming etter Helse- og omsorgslova ligg også i denne eininga.

Eining for barnehage omfattar 5 kommunale barnehagar og ev. oppfølging av private barnehagar. I 2019 var det ingen private barnehagar i Nissedal.

Eining for helse og habilitering omfattar tenester for funksjonshemma, legetenester, jordmor, helsestasjon, fysioterapi, barnevern, dagsenter og psykiatri.

Eining for kultur omfattar musikk- og kulturskule, bibliotek, kulturvern/samlingar, kino, ålmenne kulturtiltak, fritidsklubb, rusfri ungdom, ungdomsrådet og flyktingar.

Eining for teknisk drift omfattar drift av alle kommunale bygg, (adm.bygg, skular, barnehagar, omsorgssenter, omsorgsbustader, utleigebustader, dagsenter m.m.), kloakkanlegg, vassforsyning, feiing, kommunale vegar, brannvern, idrettsanlegg/grøntanlegg.

Plankontoret omfattar forvaltningsoppgåver innan arealplanlegging, kartfesting, oppmåling og byggesaksbehandling i kommunane Kviteseid og Nissedal.

NAV omfattar økonomisk sosialhjelp, arbeidsavklaringspengar, oppfølging av arbeidsledige og sjukmeldte. I 2019 har NAV vore organisert i eit interkommunalt samarbeid med Kviteseid, lokalisert i Kviteseid.

Under fellestenesta ligg ulike administrative oppgåver innan økonomi, personal, post/arkiv, resepsjon. I tillegg ulike interkommunale samarbeid som løn og landbrukskontor.

I stabsfunksjonar ligg ulike oppgåver innan næring, reiseliv/turisme.

## 2.4 Interkommunalt samarbeid m.m.

Kommunen deltek i ei rekke samarbeid med andre kommunar om tenesteyting. både i form av egne selskap (IKS) og gjennom samarbeidsavtalar.

### Interkommunale selskap (IKS) og interkommunale samarbeid (§ 27)

- Renovasjon vert utført av IATA (IKS). Deltakande kommunar er Nissedal, Drangedal, Nome og Åmli.
- Alle kommunane i Vest-Telemark samarbeider om førebyggjande brannvern i eige IKS
- Vest-Telemarkrådet (§ 27 selskap)
- Telemark kommunerevisjon IKS
- Telemark kontrollutvalssekretariat IKS
- Ika Kongsberg IKS
- PPT IKS.

### Samarbeidsavtalar

- Nissedal og Kviteseid kommunar har eit utstrakt fagleg samarbeid. Plankontoret i Nissedal utfører bygningskontroll, oppmåling og arealplanlegging for begge kommunane. Landbrukskontoret i Kviteseid er felles landbrukskontor for Kviteseid og Nissedal. Nissedal kommune fører løn for Kviteseid kommune og Kviteseid kommune fører skatterekneskapen for Nissedal kommune. I 2019 har Kviteseid og Nissedal hatt samlokalisert NAV-kontor.
- Alle seks kommunane i Vest-Telemark har felles Barnevern med Kviteseid som vertskommune
- Nissedal kommune har samarbeidsavtale med Arendal kommune om Legevakt.
- Nissedal kommune har ei rekke samarbeidsavtalar med STHF i samband med Samhandlingsreforma. Desse avtalane tek vare på Nissedal sitt behov for sjukehustenester frå SSHF.
- Nissedal kommune deltek i eit innkjøpssamarbeid.
- Nissedal kommune samarbeider med Drangedal kommune om VA-anlegg på Gautefallheia.

### 3. Investeringsrekneskapet (jf. rekneskapsskjema 2A/2B og note 18)

Investeringsrekneskapet er også i 2019 i stor grad prega av høg aktivitet innan VA-sektoren.

I opphavleg budsjett var det lagt inn sum investeringar i anleggsmedel med totalt 90,7 mill. Dette blei justert ned i løpet av året til 67 mill. Rekneskapen gav investeringar i anleggsmedel på 68,4 mill. Av dette var 43,7 mill. knyt til investeringar innan VA.

Bruk av lån i 2019 var 60,5 mill. Sett opp mot finansieringsbehovet som var 73,4 mill. gir dette at 82,4% av investeringane i 2019 var finansiert med lån.

Gjennom året er investeringsbudsjettet justert ved tertialkontrollane og ved fleire ulike enkeltsaker.

Status på investeringsprosjekta er går fram av note 18 i rekneskapen, der det går fram eventuelle avvik i høve til prosjektkostnad og budsjett 2019. Dei avvika som går fram av note 18 i høve til budsjett 2019 er i hovudsak på bakgrunn av at progresjon er blitt endra i høve til det ein la til grunn i 2. tertial og k-sak 74/19, der ein investeringsbudsjettet for 2019 blei endra. Dette med unntak av fylgjande prosjekt:

#### **0616 Hovudleidningar – vatn og kloakk Kyrkjebygdheia**

#### **0617 Høgdebasseng og trykkaukar – Kyrkjebygdheia**

Dette er to prosjekt som er tett knyt saman. Dette har gjort det noko vanskelig til tider å skilje kva for utgifter som høyrer til kva prosjekt. Dette har medverka til at budsjettsituasjonen har blitt noko uoversiktleg. Men sjølv om ein ser desse to prosjekta samla er det pr. 31.12.19 ei overskriding av ramme på kr 1.952.000. Prosjekta er ikkje ferdigstillt ved årsskifte slik at det vil vere behov for tilleggsføringar utover den konstaterte overskridinga.

#### **0623 Anleggsbidragsavtale –Felehovet Nord, Felt C, del 2**

Dette er eit prosjekt som er fullfinansiert med anleggsbidrag. Avtale er inngått men prosjektet er ikkje innarbeidd/vedteke i budsjettet for 2019. Prosjektet står då fram med ei budsjettoverskriding på kr 258.000. Tilsvarande er dei ei ubudjettert inntekt på innbetalt anleggsbidrag på kr 258.000.

#### **Udekka sum investering:**

Investeringsrekneskapen for 2018 blei gjort opp med eit udekka meirforbruk på kr 2.420.000. Dette skulle vore teke omsyn til/dekka inn i løpet av 2019. Dette er diverre ikkje gjort og må derfor ordnast opp i/finansierast i 2020. Det same gjeld udekka meirforbruk i 2019 på kr 52.000. Totalt må ein då finne inndekning for 2.472.000 i udekka beløp i investeringsrekneskapen.

## 4. Driftsrekneskapen (jf. økonomisk oversikt drift og rekneskapsskjema 1A/1B og note 17)

### **Økonomisk oversikt drift**

Oversikten syner at driftsinntektene har hatt ein auke på 2,1% frå 2018 til 2019. (utgjer 4,3 mill.). I driftsinntekter ligg både salsinntekter, midlar til ordinær drift og ev. øyremerka midlar til ymse føremål, så det kan vere naturlege svingingar frå år til år. Ein vekst i inntekter på 2,1% kan gje eit uttrykk for at det samla handlingsromet til Nissedal kommune har er redusert, då dette er under kva løns/prisvekst har vore frå 18 til 19. I tillegg kjem at sum driftsutgifter auka med 4,4% (8,7 mill.), som gir at den økonomiske utviklinga frå 2018 til 2019 har vore negativ. Både brutto driftsresultat og netto driftsresultat har hatt ei negativ utvikling frå 2018 til 2019.

Om ein ser på netto driftsresultat, som gjerne er det kommunane blir målt på for å vurdere den økonomiske stoda/utviklinga, så har dette gått frå -0,6% (negativt) i 2018 til -2,8% i 2019. Det negative resultatet i 2018 er blitt forverra i 2019. Som nemnd innleiingsvis kan var noko av det negative driftsresultatet i opphavleg budsjett knyt til underskot på VA-sektoren. Men rekneskapen syner at avsetning og bruk av sjølvkostfond berre har ei differanse på 270.000. (avsetning på vatn og bruk på kloakk). Med andre ord er det negative netto driftsresultatet i rekneskap 2019 knyt til det ein kan kalle ordinær drift.

Innafor sjølvkost VA har ein sett ned gebyra/reduisert inntektene, slik at ein finansierer drifta her med opparbeidde sjølvkostfond. Dette er ein ønskja utvikling, og noko ein er pålagt i høve til reglar kring sjølvkost. Innafor kloakk blei det bruka 2,5 mill. av opparbeidde sjølvkostfond. På vatn blei det avsett 2,77 mill. til sjølvkostfond. Avsetning innafor sjølvkost vatn er i all hovudsak knyt til store tilkoplingsavgifter.

Rekneskapsmessig mindreforbruk var på kr 3.781.000. Ei enkel oppsummering av bakgrunnen for dette er at driftsutgiftene var 2,3 mill. under budsjett, bruk av bundne fond 1,3 mill. over budsjett og avsetning til bundne fond 1,5 mill. under budsjett og til slutt at driftsinntektene var 1,7 mill uner budsjett. Detaljer kring dette vert kommentert under.

### **Rekneskapsskjema 1A – Sentrale inntekter og avsetnader, finansinntekter og –utgifter**

#### Sentrale inntekter

Skatteinngangen (inkl. naturressursskatt) blei i opphavleg budsjett sett til 44,3 mill. Dette var 0,7 mill. meir enn justert budsjett 2018 (utgjer ein budsjettert vekst på 1,7%). Anslag på skatteinngangen blei 1. tertial auka med 1,7 mill. Dette på bakgrunn av skatteinngang i 2018 høgare enn kva ein la til grunn då budsjett for 2019 blei utarbeidd. 2. tertial blei skatteinngangen ytterligare redusert att med kr 1,5 mill. på bakgrunn av nedgang i skatteinngangen 1. halvår. Skatteinngang ved utgangen av året blei 43,8 mill. Dette var kr 682.000 under budsjett. Naturressursskatt blei over budsjett og svikten kom skatt på formue/inntekt.

I opphavleg budsjett var det lagt til grunn 66 mill. i rammetilskot. På bakgrunn av endring av skatteanslaga i tertialkontrollane blei anslaget på rammetilskot justert opp til 66,4 mill. Rekneskapen synte 67,1 mill. i rammetilskot, 0,7 mill. meir enn justert budsjett.

I opphavleg budsjettet var det lagt til grunn 13,1 mill. i eigedomsskatt. I tertialkontroll blei dette justert opp i 1. tertial for så å bli justert ned att med omlag same sum. Rekneskapen synte ei inntekt på eigedomsskatt på 13,1 i samsvar med justert budsjett.



I opphavleg budsjett var integreringstilskotet sett til 8,4 mill. I tertial blei dette justert opp på bakgrunn av tilsagn om ekstratilskot med 1,3 mill, til 9,6 mill. Rekneskapen synte at inntekta blei 10,7 mill. Avviket her skuldast tilsagn om ekstratilskot heilt mot slutten av 2019.

Totalt blei frie skatteinntekter og overføringar kr 136.882.000., som er 1.3 mill. meir enn budsjettert.

#### Netto finansinntekter/-utgifter

Renteinntekter blei kr 1.170.000 som er kr 227.000 meir enn budsjettert.. Utbytte frå selskap (VTK) blei som budsjettert, 1,35 mill. som er i samsvar med justert budsjett.

Avdrag på lån hadde eit mindre avvik på kr 16.000 i høve til budsjett og rekneskapen synte kr 8.953.000. Renteutgifter var i opphavleg budsjett sett til kr 3.561000. Dette blei justert opp med kr 720.000 i tertial, då innlånsrenta blei auka og tidspunkt for låneopptak blei og tidlegare enn budsjettert. Renteutgifter ved utgangen av året var kr 105.000 under budsjett.

I sum har netto finansutgifter/-inntekter eit mindreforbruk på kr 316.000.

#### Netto avsetnader

Det er, jf. budsjett, avsett 4.491.000 til disposisjonsfond/felles buffer som gjeld mindreforbruk 2018. I opphavleg budsjett var det budsjettert med 1,4 mill. av felles buffer. Dette er i tertialkontrollar auka til 9,4 mill. og dette er inntektsførd jf. budsjett. Felles buffer utgjør då kr 5.479.000 pr. 31.12.20. Dersom ein legg til grunn at mindreforbruket 2019 blir lagt til fellesbuffer er «saldo» kr 9.260.000.

#### Til fordeling drift

Til fordeling drift (skjema 1A) er 135,6 mill. i høve til sum fordelt til drift (sum 1B) som er 131,8 mill., gir eit mindreforbruk på 3,8 mill.

#### Driftsrammene (jfr. rekneskapsskjema 1B)

Note 17 i rekneskapet syner endringane i driftsrammene gjennom året, og faktisk driftsresultat for kvart rammeområde for året. Større endringar av budsjetttramme (over kr 50.000) og budsjettavvik vert i det etterfylgjande kommentert. Endringar av meir teknisk karakter som t.d. avskrivningar og verknad av lønsoppgjer for kvart rammeområde, vert ikkje kommentert i særleg grad. Det er viktig å merke seg at rekneskapsresultat ikkje nødvendigvis seier noko om oppnåing av mål eller effektivitet. (I oppsettet under er auke av budsjetttramme markert med + og reduksjon av ramme med -).

#### Felles

Dei viktigaste tiltaka i budsjettvedtaket var:

- Auke i konsesjonskraftinntekter -2.367.000
- Nytt reglement pol.godtgjering kr 50.000
- Kommunale arbeidsmarknadstiltak trekt inn -kr 500.000
- Innkjøp ipad etter val kr 50.000

Dei viktigaste endringane gjennom året var:

- Auke i konsesjonskraftinntektene -kr1.184.000
- Møblar nytt møterom kr 50.000
- Studietur leiargruppa 50.000
- Innføring kvalitets/avvikssystem kr 120.000
- Nytt kjøkken Frivilligsentralen 70.000
- Auke av pensjonsutgifter heile kommunen kr 800.000
- Styrking av lønspott heile kommunen kr 690.000

Felles har eit mindreforbruk på kr 746.000 (avvik 5,36%). Dette kan i hovudsak knytast fylgjande moment:

- Avsett sum i auke pensjonsutgifter ikkje fordelt (prognose feil) kr 800.000
- IT-utgifter heile kommunen under budsjett kr 180.000.
- Overføring landbrukskontor over budsjett 63.000
- Avsetning kraftfond høgare enn budsjett kr 249.000

#### Eining for skule

Dei viktigaste tiltaka i budsjettet var:

- Fjone skule lagt ned –kr 2.299.000
- Spesialpedagogiske vedtak kr 1.418.000
- 3-delning Kyrkjebygda skule kr 485.000
- 50%-lærarastilling kutta heilår -180.000
- Husleige mellombels løysing Kyrkjebygda kr 200.000

Dei viktigaste endringane gjennom året var:

- Spesialpedagogiske tiltak (enkelttiltak) kr 1.362.000
- Inntekter vaksenopplæring overbudsjettet kr 287.000
- Ledige lønsmidlar ikkje funne kr 200.000
- Overlapping einingsleiar kr 70.000
- Deltaking MOT-programmet kr 67.000
- Auke i skyssutgifter elevtransport kr 100.000

Eining for skule har eit mindreforbruk på kr 825.000 (avvik 2,86%). Dette kan knytast til fylgjande moment:

- Mindreutgifter løn - mellombelse løysinga leiing – sjukepengar/vikar kr 731.000
- Mindreforbruk vaksenopplæring kjøp tenester/driftsutgifter kr 113.000

#### Eining for barnehage

Dei viktigaste tiltaka i budsjettet var:

- Spesialpedagogiske tiltak kr 1.204.000
- Auke eigenbetaling til maks-sats -kr 69.000

Dei viktigaste endringane gjennom året var:

- Etablering av Fjone barnehage (halvår) kr 450.000
- Auke plassar i Treungen kr 115.000
- Ekstrautg. i samband med fødselspermisjonar kr 130.000

Eining for barnehage har eit mindreforbruk på kr 441.000 (avvik 2,46%). Dette kan knytast til fylgjande moment:

- Mindreforbruk på løn ved ikkje leige vikar/mindre løn på vikar kr 337.000
- Mindreforbruk på ulike driftspostar på ulike barnehagr kr 137.000

#### Eining for kultur

Dei viktigaste tiltaka i budsjettet var:

- Reduksjon introduksjonsstønad -kr 800.000
- Utgiftsdekning overført NAV -kr 98.000
- Laurdagsope basseng/biblitek i ramme kr 170.000
- Støtte til Nissedalskoret kr 50.000

Dei viktigaste endringane gjennom året var:

- Laurdagsope ungdomsklubb og tur til Fyresdal kr 55.000
- Forlenga engasjement flyktningkonsulent (40%) kr 132.000
- Adm.ressurs flyktning 20% kr 160.000
- Kontigentkasse kr 60.000
- Korreksjon av introduksjonsløn kr 327.000

Eining for kultur har eit mindreforbruk på kr 157.000 (avvik 2,22%). Dette kan knytast til fylgjande moment:

- Meirinntekt ref. NAV mentortilskot flyktning kr 83.000
- Sparte vikarutgifter/sjukepengar bibliotek kr 82.000

#### Eining for helse og habilitering

Dei viktigaste tiltaka i budsjettet var:

- Auka tiltaksutgifter barnevern kr 644.000
- Brukar ut av refusjonsordning kr 400.000
- Reduserte legeinntekter legekontor kr 450.000
- Auke utgifter legevaktsordning/serviceavtale utstyr kr 72.000
- Bytte av møbler Mila kr 60.000

Dei viktigaste endringane gjennom året var:

- Meirutgifter KØH-plassar/legevakt kr 250.000
- Kostnader Topp-tur prosjekt kr 60.000
- Vakanse/permisjon legekontor -kr 310.000

Eining for helse og habilitering har eit meirforbruk på kr 696.000 (avvik -2,63%). Dette kan knytast til fylgjande moment:

- Mindreinntekter refusjon ressurskrevjande brukarar kr 1.173.000
- Meirutgifter KØH-plassar/legevakt/gjestepasient kr 284.000
- Mindreutgifter BPA (Brukarstyrt Personlig Assistent) kr 483.000
- Meirforbruk psykiatri løn/drift kr 154.000
- Mindreforbruk tiltak barnevern kr 223.000

#### Eining for omsorg

Dei viktigaste tiltaka i budsjettet var:

- Reduksjon av inntekter opphaldsbetaling kr 300.000
- Ny omn på kjøkkenet kr 70.000

Dei viktigaste endringane gjennom året var:

- Nedjustert anslag på opphaldsbetaling kr 900.000
- Etablering av nattevaktsteam kring 1 brukar kr 1.335.000
- Forskotering av sjukepengar kr 650.000
- Auke i matutgifter kr 80.000

Eining for omsorg har eit meirforbruk på kr 125.000 (avvik -0,44%). Dette kan knytast til fylgjande moment:

- Bruk av overtid over budsjett kr 88.000 .

#### Eining for teknisk drift

Dei viktigaste tiltaka i budsjettet var:

- Prisauke straum utover indeks kr 150.000
- Fast køyregodtgjersle tilsette reinhald kr 101.000
- Nedlegging av Fjone skule FDV –kr 213.000
- Deltaking sør-øst 110 IKS kr 75.000
- Auke husleiger –kr 80.000
- Utbetreing kjøkken kjellar NOS kr 80.000
- Ny motor kjøle kjøkken NOS kr 75.000
- FDV-utgifter Fjone barnehage kr 195.000

Dei viktigaste endringane gjennom året var:

- Auke i straumutgifter kr 800.000
- Blålys-lappen 4 brannmenn kr 120.000

- Sko/klede brannmannskap kr 95.000
- Nødutgang bassengkjellar kr 50.000
- Bortfall husleige kr 140.000
- Rehabilitering Framnes aldersbustad kr 300.000
- Drenering/asfaltering Oddane aldersbustad kr 130.000
- Rullestolrampe utleigebustad Kåsa/Solli kr 50.000
- Utbetringar Fjonesundet kafé kr 150.000
- Auke straumpris +kr 150.000
- Lydisolering kommunehuset kr 55.000
- Etterarbeid forsikringsoppgjer Lokstallen kr 60.000
- Sum avsett kjellar kjøkken NOS trekt inn –kr 80.000
- Brannberedskap Treungfestival kr 108.000

Eining for teknisk drift har eit mindreforbruk på kr 423.000 (avvik 3,17%). Dette kan knytast til fylgjande moment:

- Meirinntekter leige bustader/næringsbygg kr 180.000
- Mindreforbruk straum kr 262.000
- Attståande beløp løyvingar vedlikehaldsprosjekt (fortsett i 2020) kr 235.000
- Mindreforbruk kurs brannmannskap kr 130.000
- Meirforbruk brøyting/vedlikehald komm. vegar kr 150.000
- Meirutgift overføring brannsam arbeidet kr 76.000
- Meirforbruk løn (brann/komm.veg største postane) kr 382.000

#### Sjølvkost Vatn og Kloakk (sjå også Note 13 i årsrekneskapet)

Dei viktigaste tiltaka i budsjettet:

- Ramme redusert på bakgrunn av høgare avskrivingsgrunnlag kr 615.000

Dei viktigaste endringane gjennom året:

- Reduksjon av ramme pga. auke i kalk.renter og avskrivningar kr 592.000

Sjølvkostområdet VA har eit mindreforbruk på kr 17.000 (avvik 0,26%). Sjølv om resultatet totalt er tett opp til budsjettamme er det fleire store budsjettavvik:

- Avsetning bunde fond kloakk under budsjett kr 1.817.000
- Tilknytingsgebyr kloakk under budsjett kr 1.058.000
- Bruk av bunde fond vatn over budsjett kr 1.578.000
- Tilkoplingsgebyr vatn under budsjett kr 968.000

#### Interkommunalt plankontor

Dei viktigaste tiltaka i budsjettet:

- Ingen større tiltak i budsjettet

Dei viktigaste endringane gjennom året:

- Kostnad innføring nytt kommunenummer kr 200.000

Plankontoret har eit mindreforbruk på kr 184.000 (avvik 31,57%). Dette kan knytast til fylgjande moment:

- Løyving kommunenummer tok ikkje omsyn til Kviteseid sin del kr 124.000

#### Ymse prosjekt

Dei viktigaste tiltaka i budsjettet var:

- Reguleringsplan Treungen sentrum kr 60.000
- Reguleringsplan Framnes øvre kr 40.000

Dei viktigaste endringane gjennom året var:

- Ingen

Ymse prosjekt har eit mindreforbruk på kr 25.000 (avvik 25,25%9. Dette kan knytast til fylgjande moment:

- Delar av planarbeidet vert gjennomført i 2020 kr 25.000

NAV:

Dei viktigaste tiltaka i budsjettet var:

- Ansvarsavklaring i høve til flyktningarbeidet kr 98.000
- effekt sosialhjelp for tiltaket "Re-start"/komm. arb.markn.tiltak -kr 100.000

Dei viktigaste endringane gjennom året var:

- Ingen

NAV har eit mindreforbruk på kr 126.000 (avvik 3,61%). Dette kan knytast til fylgjande moment:

- Mindreforbruk økonomisk sosialhjelp kr 101.000

Næring/reiseliv

Dei viktigaste tiltaka i budsjettet var :

- Laurdagsope basseng/bibliotek inngår i ramme kultur –kr 170.000

Dei viktigaste endringane gjennom året var:

- Ingen

Næring/reiseliv har eit mindreforbruk på kr 11.000 (avvik 2,88%). Dette kan knytast til fylgjande moment:

- Mindreforbruk fellespott kr 21.000
- Mindreforbruk driftsutgifter næringsadministrasjon kr 32.000
- Meirforbruk prosjekt Telemarskvegen kr 44.000

## 5. Balansen

### 5.1 Gjeld:

Kortsiktig gjeld var pr. 31.12.19 40,9 mill. Dette er ein auke på 5 mill. frå 2018. Langsiktig gjeld (lån) var ved pr. 31.12.19 231,2 mill. mot 171,3 mill. i 2018, ein auke på 35%.

Utvikling av lånegjeld

Alle tal i tusen	2015	2016	2017	2018	2019
Husbanken	4 841	7 520	7 185	11 976	11 497
Sparebanken Sør	4 094	3 394	2 694	1 994	1 294
Kommunalbanken	104 362	113 872	137 432	131 222	194 311
KLP Kommunekreditt	9 375	8 625	7 875	15 888	14 846
KLP	13 252	12 252	11 252	10 252	9 252
Totalt:	135 924	145 663	166 438	171 332	231 200

Auken i lånegjeld siste 5 år (95 mill.) er i hovudsak knytt til VA-anlegg. Nissedal kommune har vedtak om 100 % dekningsgrader innan desse sjølvkost-regulerte områda, og auken i lånegjeld skal difor ikkje påverke handlingsromet for anna kommunal drift. Kommunalbanken har dei siste åra vore hovudbank på innlån for kommunen.

### 5.2 Arbeidskapital (note 1 i rekneskapen)

Kommunen sin arbeidskapital kjem fram av sum omløpsmidlar minus kortsiktig gjeld. Arbeidskapitalen fortel om i kva grad kommunen er i stand til å dekkje laupande utgifter.

Arbeidskapital

Alle tal i 1000	2015	2016	2017	2018	2019
Arbeidskapital	40 367	49 423	56 521	50 597	54 426

Arbeidskapitalen har i 2019 auka med 3,8 mill. Dette heng saman med auke i omløpsmedel på 8,8 mill., samstundes som kortsiktig gjeld auka med 5 mill. Auken i omløpsmedel kan i hovudsak forklarast med vekst i unyttta lånemedel på 8,8 mill. Auke i kortsiktig gjeld er samansett, men ein kan m.a. peike på auke i avsette feriepengar, kortsiktig gjeld i høve til pensjonsordningar og kortsiktig gjeld til andre kommunar/fylke.

### 5.3 Utestående fordringar

Utvikling av kommunale krav. (Som er sendt gjennom faktureringsystemet)

Alle tal i 1000	2015	2016	2017	2018	2019
Sum restanse	1 177	497	772	909	2 164
Eldre enn 6 mnd	28	12	30	14	158

Restansar totalt er auka med kr 1.255.000. Hovudforklaringa her er vekst i forfalte fakturaer knyt til kommunale avgifter, som har auka med kr 977.000 sidan 31.12.18. Dette henger saman med at større summer i tilkoplingsavgift på vatn/kloakk blei skrivi ut seint i 2019. I tillegg kommer og at 4. termin på kommunale avgifter forfallet 20.12. Når det gjeld restansar eldre enn 6 mnd. er kr 85.000 knyt til kommunale avgifter. Ein stor del av dette igjen kan forklarast med at det er inngått fleire nedbetalingsavtaler på tilkoplingsgebyr. Det er og ein stor vekst i skuldige gebyr på plankontoret. Her er restansen pr. 31.12.

kr 277.000. Dette er i heilhet restansar «yngre» enn 6 mnd. Av andre restansar eldre enn 6 mnd. kan ein nemne kr 35.000 på husleige kommunale bustader. Dette er sendt til namsmannen for oppfølging.

## 5.4 Fond

Kommunen sine fond er delt inn i 4 ulike grupper.

BDF (bundne driftsfond) som normalt er avsetjingar eller bruk til øyremerka føremål bestemt av gjevaren. UBIF (ubundne investeringsfond) som normalt er avsetjingar som kommunen sjølv har sett av til føremål i investeringsrekneskapen. BIF (bundne investeringsfond) som normalt er avsetjingar brukt i investeringsrekneskapen til øyremerka føremål. DF (disposisjonsfond) som normalt er avsetjingar til føremål bestemt av politikarane og bruken kan skje både i investering- og driftsrekneskapen. (sjå note 7 i rekneskapen).

Utviklinga i fondsbeholdning dei siste åra. (Alle tal i tusen)

	2015	2016	2017	2018	2019
Bundne driftsfond	26 760	29 496	28 057	26 825	26 748
Ubundne investeringsfond	2 179	0	262	262	0
Bundne investeringsfond	338	1 622	2 050	512	1 534
Disposisjonsfond	0	4 226	10 274	10 386	5 479
SUM	29 277	35 344	40 643	37 985	33 761

Tabellen syner at samla fondsbeholdning siste år er redusert med 4,1 mill. og siste to år med 6,9 mill. Nedgangen siste år er i hovudsak knyt til disposisjonsfond (felles buffer). I perioden 2016-2018 er denne blitt bygd opp, men i 2019 har ein «tæra» på denne reserven. Ved å «tære» ytterligare på denne reserven gjer kommunen mindre rusta til å handtere uføresette moment i drifta. Kommunen har totalt ei stor fondsmasse der kraftfond utgjer "hovudtyngda".

## 6. Rapport – Finansforvaltning

Vedteke finansreglement med rutinar seier at det i årsrapporten skal rapporterast i høve til finansforvaltninga for heile året. Det blei teke opp to nye lån i 2019. Eit lån på 23,3 mill. og eit på 46 mill. Båe lån blei teke opp i Kommunalbanken etter ordinær anbudsrunde. Låneopptaka var knyt til vedtekne investeringar.

Rapportering for passiva:

	31.12.2019		
	Mill. kr	%	Dur.
Lån med pt rente (vekta gj.sn.)	231,2 mill.	2,13%	
Lån med 3 mnd. NIBOR	0		
Lån med fast rente	0		
Finansiell leasing	0		
Samla langsiktig gjeld	231,2 mill.		
Effektiv rente (vekta gj.sn.)	2,13%		
Avkastning (kostnad) benchmark (ST4X)	(ikkje aktuelt)		
Tal på enkeltlån	12		
Største enkeltlån	73,4 mill.		

## Rapportering for midlar til driftsføremål:

	31.12.2019		
	Mill. kr	%	Dur.
Innskot hjå hovudbank	51,4	1,72%	
Innskot andre bankar	0		
Samla kortsiktig likv.	0		
Avkastning 2019	0,86		
Avkastning ref. indeks (ST1X)	Ukjent		
Stadfesting av enkelteksponering ≤ 2% av forvaltningskapital	Ikkje aktuelt		
Stadfesting av enkeltpapir ≤ 15 mnd. Løpetid.	Ikkje aktuelt		
Største tidsinnskot	12 mill. (1,72% gj.sn.)		
Største enkeltpapirplassering	Ikkje aktuelt		

Alle lån er jf. finansreglementet teke opp med flytande rente. Dette gjer til at kommunen er sårbar for renteendringar på innlån. Lån vert i hovudsak teke opp med ei nedbetalingstid på 30 år. Utover at lån berre skal takast opp med flytande rente, legg gjeldande finansregelment opp til ei sær s låg risikoeksponering. Gjeldande reglement er etterlevd i 2019 og kommunen har derfor fortsatt ein låg risikoeksponering. Det er ingen avvik å rapportere om mellom faktisk forvaltning og rammene i finansreglementet. I høve til innskot er dette plassert i Sparebanken Sør. Det er ikkje gjort nærare analyser av kor konkurransedyktige dei rentevilkåra ein har på innskot er.



## 7. Likestilling

### 7.1 Kjønnsfordeling

Kjønnsfordeling (fordeling kjønn pr. org. eining)	2017		2018		2019	
	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
Ordfører/Leiargruppe (einingsleiar, kommunalsjef, Rådmann, plansjef, inngår og i tala under)	41,7%	58,3%	41,7%	58,3%	45,46%	54,54%
Felles/rådmann/ordfører/tillitsvalte	64,7%	35,3%	64,7%	35,3%	57,15%	42,85%
Eining for skule	75,9%	24,1%	82,5%	17,5%	77,77%	22,23%
Eining for barnehage	97,4%	2,7%	95,5%	4,5%	97,87%	2,13%
Eining for kultur	30,8%	69,2%	40%	60%	38,46%	61,54%
Eining for helse og habillitering	83,6%	16,4%	80,4%	19,6%	87,3%	12,7%
Eining for omsorg	98,3%	1,7%	97,1%	2,9%	94,59%	5,41%
Eining for teknisk drift	24,2%	75,8%	26,5%	73,5%	26,47%	73,53%
Plankontor	50%	50%	50%	50%	40%	60%
<b>Totalt heile kommunen</b>	<b>75,6%</b>	<b>24,4%</b>	<b>77,2%</b>	<b>22,8%</b>	<b>77,97%</b>	<b>22,03%</b>

(Tilsette i NAV har sitt tilsetjingsforhold i staten)

I Nissedal kommune er det i dei fleste einingane kvinner som utgjer fleirtalet og ein ser det held seg nokolunde stabilt på  $\frac{3}{4}$  med kvinner og  $\frac{1}{4}$  menn. På kultur, teknisk, plan og leiargruppe er det overvekt av menn. Dette er nok i grove trekk same bilete som i dei fleste kommunar i landet. Ein ser at nokon einingar skil seg ut med å ha ein særskild fordeling. Kommunen kan bli betre til å oppmode menn til å søkje stillingar innan fagområde der kvinner er i fleirtal og motsett der menn er i fleirtal.

### 7.2 Bruk av overtid/ubekvem arbeidstid

Timar:	2017		2018		2019	
	Overtid	Ubkv. arb.tid	Overtid	Ubkv. arb.tid	Overtid	Ubkv. arb.tid
Felles/rådm./till.v./ordf/næring	16	59	3	399	75	666
Eining for skule	0	0	0	0	0	0
Eining for barnehage	50	984	90	929	251	1.108
Eining for kultur	0	1.451	0	1.629	36	2.552
Eining for helse/habillitering	347	31.987	725	31.134	2.206	24.390
Eining for omsorg	1.029	38.034	841	36.603	1.296	30.347
Eining for teknisk drift	942	0	1.773	0	1.155	0
Plankontor	0	0	0	0	0	0
<b>Totalt heile kommunen</b>	<b>2.384</b>	<b>72.515</b>	<b>3.432</b>	<b>70.694</b>	<b>5.021</b>	<b>59.063</b>

Tabellen syner tal på timar det er utbetalt overtid (50%, 100%, 133%) fordelt pr. eining. Ubekvem arbeidstid vert her definert til å vere timar det er utbetalt laurdag/sundagstillegg, kveld/natttillegg, heilagdags/høgtidstillegg. Det er ein auke i bruk av overtid og det er helse/habillitering og omsorg som står for storparten av denne veksten. For helse/habillitering og omsorg er auken knyt til utfordringar å skaffe vikarar ver frávær og at dette må løysast ved bruk av overtid. Naturleg nok er det einingane som har heildøgns drift som har størst innslag av ubekvem arbeidstid og overtid. På bakgrunn av at desse 2 einingane og har hovudsakleg kvinnelege tilsette er det og ei stor overvekt av kvinner som må jobbe overtid og ha ubekvem arbeidstid.

**7.3 Lønsvivå**

Lønsvivå – Kjønn	2017		2018		2019	
	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
Felles/rådm./till.v./ordf.	Kr 417.682	Kr 667.950	Kr 432.045	Kr 684.283	Kr 463.963	Kr 709.700
Eining for skule	Kr 487.320	Kr 507.650	Kr 489.047	Kr 544.910	Kr 509.069	Kr 556.208
Eining for barnehage	Kr 425.119	Kr 299.800	Kr 427.676	Kr 420.000	Kr 440.937	Kr 320.900
Eining for kultur	Kr 504.800	Kr 469.133	Kr 451.000	Kr 462.744	Kr 506.600	Kr 436.400
Eining for helse og hab.	Kr 440.047	Kr 446.950	Kr 447.604	Kr 458.355	Kr 454.975	Kr 500.938
Eining for omsorg	Kr 432.154	Kr 333.300	Kr 425.304	Kr 522.600	Kr 436.647	Kr 517.500
Eining for teknisk drift	Kr 399.675	Kr 484.248	Kr 437.033	Kr 491.824	Kr 445.533	Kr 497.044
Plankontor	Kr 517.367	Kr 593.667	Kr 529.367	Kr 612.333	Kr 602.000	Kr 629.667
<b>Tot. heile kommunen</b>	<b>Kr 444.756</b>	<b>Kr 497.490</b>	<b>Kr 445,846</b>	<b>Kr 484.444</b>	<b>Kr 460.521</b>	<b>Kr 524.439</b>

(Snittløn vert rekna uavhengig av stillingsstorleik).

Snittløn for heile kommunen (menn og kvinner samla) er kr 474.608. Dette er omlag kr 20.000 høgare enn i 2018, som utgjer ein vekst på 4,4%.

Tala er berekna utifrå årsløn i 100% stilling. Det er berre teke omsyn til fast grunnløn. Ingen tillegg (faste/variable) er teke med i grunnlaget. Som ein ser ligg gjennomsnittsløna for menn over kvinner, totalt for heile kommunen. Lønsskilnaden på kvinner og menn i kroner har frå 2018 til 2019 auka. I 2019 er gjennomsnittleg løn for kvinner på 88% mot 89% i 2018. I 6 av 8 område er snittløn til men høgare enn snittløn til kvinner. I fleire einingar er det få tilsette i kjønnsgruppa det er færrest av, og lønsvivået kan henge direkte saman med ei eller få konkrete stillingar. Lønsvivået må sjåast opp mot talet på tilsette i dei ulike kompetansegruppene i kvar eining. Menn er betydeleg overrepresentert blant t.d. ingeniørar, og kvinner er betydeleg overrepresentert blant ufaglærte og assistentar.

## 7.4 Stillingsbrøk

Stillingsbrøk – Kjønn	2017		2018		2019	
	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
Felles/rådm./till.v./ordf.	73,3%	88,7%	66,4%	88,7%	83,75%	89,33%
Eining for skule	80%	68,9	70,4%	91,3%	77,72%	83,91%
Eining for barnehage	81,2%	100%	76,5%	100%	77,65%	85%
Eining for kultur	61,4%	37,5%	41,3%	36,1%	58,32%	27,28%
Eining for helse og habilitering	62,9%	46,4%	65,6%	58,6%	63,56%	58,75%
Eining for omsorg	66,8%	75%	54,2%	87,5%	51,7%	81,82%
Eining for teknisk drift	85%	32,1%	86,7%	31,3%	88,88%	33,7%
Plankontor	100%	100%	93,3%	100%	100%	100%
<b>Tot. heile kommunen</b>	<b>72,5%</b>	<b>51,8%</b>	<b>65,8%</b>	<b>56,9%</b>	<b>67,14%</b>	<b>56,5%</b>

Gjennomsnittleg stillingsbrøk for heile kommunen (kvinner og menn i saman) er 64,8% mot 63,8% i 2017. Ein ser det er kvinner som har fått auka sin stillingsandel.

Jf. tabellen har menn ein lågare stillingsandel enn kvinner. Ein viktig faktor her er deltidsbrannvesenet, som har 16 menn tilsett i 1,4% stilling. Dette gjer utslag på totaltala. Ved å korrigere for dette er gjennomsnittleg stillings-% for menn, 73,7%, som er ca. 6,5 prosentpoeng høgare enn gjennomsnittet for kvinner. Ein har ikkje talmateriale som seier noko om kor stor del av dei som går på deltid som ønskjer større stilling. Det er ikkje fullt ut teke omsyn til at fleire tilsette har tilsetjingsforhold i meir enn ei eining. Dette gjer til at gjennomsnittleg stillingsbrøk for heile kommunen reelt sett er noko høgare enn tala over viser. Både arbeidsgjevar og tillitsvalte har som målsetting å redusere bruken av deltid, men i stor grad er bruken av deltid i kommunen frivillig.

## 7.5 Vidareutdanning – kompetanseheving

I budsjettet for 2019 var det avsett felles opplæringspott på kr 300.000. Denne potten blei fordelt av AMU i sak 1/19 slik:

Eining for skule – vidareutdanning lærar kr 67.000  
 Eining for teknisk – grunnkurs/befalskurs brann kr 100.000  
 Eining for helse og habilitering – praksiskrav legar kr 26.000  
 Eining for barnehage – høgskule og fagkurs.

Totalt blei det brukt kr 588.000 til opplæring/kurs/møteutgifter totalt i kommunen. Dette opp mot budsjettert kr 1.297.000.

## 7.6 Etnisitet og nedsett funksjonsevne.

Kommunen har ingen vedteke strategi kring dette. Ein har heller ikkje gjort nokon form for kartlegging av tilsette i høve til etnisitet. Blant kommunen sine tilsette finnast fleire med utanlandsk bakgrunn. Men rekruttering skjer på bakgrunn av ordinær vurdering av kompetanse m.m. og ikkje på bakgrunn av kvotering eller andre vedtekne rekrutteringsstrategiar.

## 8. Fråvær

Sjukefråvær:	2015	2016	2017	2018	2019
Felles/rådm./till.v./ordf.	7,22%	2,10%	6,29%	4,82%	3,54%
Eining for skule	2,76%	5,66%	7,84%	4,85%	3,4%
Eining for barnehage	8,94%	9,05%	8,31%	5,2%	11,29%
Eining for kultur	1,03%	2,79%	1,2%	1,11%	4,14%
Eining for helse og hab.	4,46%	8,18%	4,29%	1,66%	5,91%
Eining for omsorg	9,26%	7,37%	9,71%	7,87%	5,74%
Eining for teknisk drift	8,44%	12,5%	4,35%	8,22%	4,45%
Plankontor	2,43%	7,82%	2,09%	1,11%	9,68%
Sjølvkost vatn/kloakk	0,34%	1,22%	0,95%	3,17%	3,01%
Næring		1,03%	0,42%	2%	0%
<b>Totalt heile kommunen</b>	<b>5,92%</b>	<b>7,21%</b>	<b>6,83%</b>	<b>4,88%</b>	<b>6,1%</b>

Etter at ein i 2018 klarte å oppfylle IA-målet om å ikkje overstige 5% i sjukefråvær, så har nå i 2019 fråværet kome over 5% att. Sjukefråværet i 2019 var samansett av kortidsfråvær på 1,52% og langtidsfråvær på 4,58% (langtidsfråvær er fråvær utover arbeidsgjevarperioden på 16 dagar).

## 9. Etisk standard

Kommunen har utarbeidd etiske retningsliner, som er vedteke i K-sak 26/08. Etske retningsliner blir gjort kjend for nye tilsette og ligg tilgjengeleg på intranett, som del av personalhandboka. Leiarforum nyttast til å diskutere praktisering av etiske retningsliner.

## 10. Årsverk/løn/revisjon

Oversikt over utvikling av årsverk siste 3 år:

	2017	2018	2019	Utv. 2017-2019
Ordførar	1,00	1,00	1,00	0
Rådmann/felles/næring	12,38	12,42	12,06	-0,32
Eining for skule	44,84	42,23	42,71	-2,13
Eining for barnehage	31,04	34,14	36,57	5,53
Eining for kultur	5,82	5,72	5,09	-0,73
Eining for helse og hab.	36,71	35,97	39,65	2,94
Eining for omsorg	38,15	38,64	39,46	1,31
Eining for teknisk drift	14,82	15,62	16,42	1,6
Plankontor	6,00	5,80	5,00	-1
<b>Totalt heile kommunen</b>	<b>190,76</b>	<b>191,54</b>	<b>197,99</b>	<b>7,23</b>

Talet på tilsette ligg etter måten høgt i Nissedal kommune og kan i grove trekk forklarast med ein desentralisert struktur, ressurskrevjande brukarar og mange tilsette innan eldreomsorg. Av veksten i årsverk frå 2017 på 7,2 stillingar er 5,5 stillingar knyt til barnehage. Her ligg i hovudsak etablering av Fjone barnehage og nye spesialpedagogiske tiltak som forklaring.

Oversikt over løn toppløing:

Årleg godtgjersle til ordførar var pr. 31.12.19 kr 813.000, og utgjør 85 % av godtgjersla til ein stortingsrepresentant. Rådmannen si årsløn pr. 31.12.19 var kr 845.000.

Revisjon:

Utgifter til revisjon utgjorde kr 509.750 for 2019. I tillegg til revisjon av kommunerekneskapen dekker dette beløpet revisjon av fellesrådet, overformynderi og forvaltningsrevisjon. Det er ikkje spesifisert fordeling mellom revisjon og rådgiving. Utgifter til kontrollutval-sekretariat utgjorde kr 102.600 for 2019.

## 11. Vurdering av endring i økonomisk situasjon/utvikling.

Budsjettet for 2019 blei vedteke med eit netto driftsresultat på 1,18%. I justert budsjett var dette endra til eit negativt netto driftsresultat på -2,8%. Bruk av fond/felelsbuffer blei og endra frå opphavleg budsjett på 1,4 mill. til justert budsjett på 9,4 mill. Denne utviklinga gir klare signal om at driftsnivået i 2019 ikkje kan vidareførast. Ein har gjennom nokre år klart å bygge seg opp ein økonomisk reserve, slik at ein kan bruke litt tid på omstilling. Då budsjett/økonomiplan for 2020-2023 blei vedteke i desember var det faktum at vidareføring av 2019-driftsnivå ikkje er berekraftig. Det var derfor gjort fleire tiltak for å få økonomiplanen i balanse.

Bakgrunn for utfordringane er særlig på utfasing av den positive effekten integreringstilskot flyktingar har hatt på budsjettbalansen og mange spesialpedagogiske tiltak i skule/barnehage.

Gjeldande økonomiplan, som blei vedteke i desember 2019, er innretta slik at den legg opp til bruk av fondsmidlar også i 2020 for så å kunne setje av at til fond frå 2021. Men dette krev planlagde tiltak som reduserer driftsnivået i 2021 og 2022 også blir gjennomført. Dette vil sjølvstundt vere ei krevjande øving. Når ein nå og ser at inntektene frå kraftproduksjon kan vere i nedgang, også i eit lengre perspektiv, gir dette grunn til å vere bekymra for den økonomiske utviklinga framover.

Dei store investeringane innan VA skal i utgangspunktet dekkast innanfor prinsippet om sjølvkost. Potensialet for nye abonnentar og inntektsauke er stort, og det vort ikkje vurdert som stor risiko for at anna kommunal drift må subsidiere desse tenestene. Utvikling av nivå på VA-gebyra siste åra er ei stadfesting av dette. Men det er viktig å understreke at nivå på driftsbudsjettet på VA i 2019, når tilkoplingsgebyr kjem på eit normalnivå att, går i «underskot» (bruk av sjølvkostfond), og at det innan rimeleg nær framtid kan bli aktuelt å måtte justere opp VA-gebyra.

Totalt sett vurderer ein den økonomiske stoda framleis som stram, men under kontroll.

---

Sverre Sæter  
Rådmann  
Treungen 28. april 2020

## 12. Aktivitetsnivået på utvalde område:

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Kommunestyresaker (m)	104(8)	108(10)	108(9)	89(8)	87(8)	76(8)
Formannskapssaker (m)	165(15)	125(13)	170(16)	152(12)	144(13)	134(12)
Administrasjonsutv.s.s.(m)	10(5)	3(2)	7(4)	11(4)	9(4)	7(2)
Arbeidsmiljøutv.s.s.(m)	30(8)	15(5)	14(5)	14(4)	11(4)	22(4)
Kontrollutvalsaker (m)	20(4)	23(4)	33(4)	34(4)	25(4)	31(4)
Besøktal turistinformasjon	1.717	1.964	1.491	2 150	2470	2386
Elevtal grunnskule	144	155	165	172	179	194
Årstimar til undervisning	13.528	15.149	16.483	15.780	16.619	15.974
Barnehageborn	85	82	78	85	85	75
Bokutlån	5.607	6.603	7.327	7.614	7.700	4.563
Besøk biblioteket	6.610	6.918	7.115	7.200	5.572	6.920
Kultur- og musikkskulen t/v	20,8	22,8	21,27	21,67	23,82.	23,28
Kultur- og musikkskulen elevtal (dans i tillegg frå 2012)	50	55(+52 danserar i 6mnd)	56(+31 danserar i 6mnd)	58(+31 danserar i 6mnd)	61 (+26 danserar i 6 mnd.	58 (+24 danserar i 6 mnd.
Kulturskuletimen	45	25	29	48	55	52
Barnevernstiltak (tal - barn)	20	13	17	12	9	11
Vedtak pleie og omsorg	162	206	248	217	171	172
NOS 19 plass+1akuttrom						
Sal plassar (døgn/pas.)	185/4	3/1	26/2	3/1	83/5	85/6
Liggedøgnstatistikk.	95,00%	104,0%	100,3%	95,23%	79,75%	82,87%
Dødsfall på institusjonen	11	10	11	6	11	12
- Brukarar som mottar heimesjukepleie	63	73	64	71	78	82
Delegerte vedtak byggesaker, etter PBL, §20-3 og 20-4	95	118	158	146	124	114
- Nye frådellingar	46	91	90	121	76	48
- Godkjente reguleringsplanar	4	3	2	1	1	0
Brannutrykkingar	5	16	17	16	27	27

Endring av tal på bibliotek kan ha ein samanheng med endring av registrering/teljemåte frå 2018 til 2019.

## 13. Handlingsdelen

Visjon for Nissedal kommune

NISSEDAL VIDARE.....

### Hovudmål for Nissedal kommune:

- Nissedal kommune, ein kommune med folketal i vekst i alle delar av kommunen
- Nissedal kommune har god plass for alle og er eit trygt lokalsamfunn
- Kommunen driv eit aktivt og nyskapande næringsarbeid for eit allsidig og veksande næringsliv, til nytte og glede for fastbuande, hytteturistar og andre
- Kommunen legg dei lokale folkehelseutfordringane til grunn for planar, førebyggjande tiltak og tidleg innsats på alle område
- Aktivt kulturarbeid gir trivsel og identitet
- Innbyggjarane i Nissedal er stolte av kommunen sin
- Nissedal kommune legg krav til universell utforming til grunn ved all planlegging
- Nissedal kommune tilbyr tenester av høg kvalitet
- Barn og unge sine oppvekstvilkår er svært gode
- Kommunen sine levereglar er den viktigaste rettesnora for å nå utarbeidde mål
- Kommunen samverkar godt på tvers av fagområde og einingar i og utanfor kommunen.

### Levereglar for Nissedal kommune:

Kommunestyret har vedteke følgjande levereglar for tilsette og politikarar i Nissedal kommune.

Vi skal vere:

- Rause
- Tydelege
- Opne og ærlege
- Oppgåveorienterte
- Imøtekomande og blide
- Stolte av arbeidsplassen og arbeidet vi utfører
- Samarbeidsviljuge og syne kvarandre resepekt og omtanke

## 13.1 Sentral leiging

### Kommuneplanen sine mål:

**Sentral leiging ser til at heile kommuneorganisasjonen jobbar i retning av og i tråd med kommunen sine overordna mål.**

- Sentral leiging samordnar dei tilboda kommunen gir, slik at innbyggjarane får best mogleg tilbod.
- Sentral leiging samordnar dei ressursane kommunen rår over, slik at organisering, kompetanse og teknologi er best mogleg tilpassa dei behova kommuneorganisasjonen har.
- Sentral leiging legg til rette for eit godt arbeidsmiljø i heile organisasjonen, som blir synleggjort gjennom effektive og gode tenestetilbod for alle.
- Sentral leiging er pådrivar for vidare arbeid med å vere eit "trygt lokalsamfunn". I dette ligg både ei satsing på beredskapsarbeid frå sentral leiging si side, og samstundes eit ønske om å følgje dei godkjenningane som ligg i ordninga "trygt lokalsamfunn".
- Sentral leiging er pådrivar for at folkehelsearbeidet vert teke omsyn til i alle planar og einingar.
- Sentral leiging syter for at fellesrådet får føreseielege rammevilkår å jobbe under.

### Fokusområder

- Skape eit økonomisk handlingsrom
- Rullering av Kommuneplanen
- Folkehelse i all kommunal drift

### Vidareføring av etablert drift:

#### Generelt

Gjennom heilskapleg tenking, på tvers av fag og organisering, skal dei kommunale tenestene vere av høg kvalitet.

Politisk nivå skal gjennom saker/informasjon/god dialog få eit godt grunnlag for å fatte vedtak, og gjennomføring av politiske vedtak skal skje så raskt som mogleg.

#### Spesielle tiltak/endingar i 2019

- Vurdere organisatorisk plassering av flyktingtenesta  
Den organisatoriske plasseringa av flyktingtenesta blir gjort i samband med vuredring av den administrative organiseringa av einingane omsorg, helse og habilitering, skule, barnehage og kultur. Ei samla sak om dette vert lagt fram for kommunestyret i juni -20.
- Revidere kommuneplanen sin samfunnsdel  
Planprogrammet vart vedteke av kommunestyret i juni. Rådmannen jobba med framlegg til samfunnsdelen heile hausten, og hadde drøftingsmøter med styringsgruppa. Planen er å få ferdig eit framlegg til samfunnsdelen før sommaren 2020.
- Utviding av interkommunalt samarbeid  
I 2019 har det interkommunale samarbeidet i Vest-Telemark auka på fleire tenestekområder. Nissedal og Kviteseid hadde i heile 2019 felles nav-kontor. Dette gjekk inn eit eit felles kontor for heile Vest-Telemark ved årsskiftet 19/20. Oppgåvefelleskapet «Kraftkompetanse» avslutta hovudprosjektet i 2019, og starta opp 1. januar 2020 som det nye regionale kompetansesenteret for kraft- og naturressursar. I tillegg til dei seks Vest-Telemarkkommunane deltek Tinn, Hjartdal og fylkeskommunen. Samarbeidet med Kviteseid kommune om rekneskap vart vedteke i 2019, og kom på plass etter planen til årsskiftet.



- Greie ut føremål og konsekvensar ved behovsvurdert redusert foreldrebetaling for SFO  
Nytt reglement vedteke i k-sak 19/19.
- Gjennomgang av rutiner for løyving til spesialpedagogiske tiltak og etablering av rutiner for oppfølging i ettertid av denne type vedtak.  
Har hatt ein gjennomgang og fått etablert oversikt/rutiner på korleis dette skal fungere i høve til budsjettarbeid framover.
- Sikre systematisk internkontroll innan hms og personvern i tråd med lovverk.  
Compillo er under innføring i kommunen. Dette system vil m.a. ivareta internkontroll innan HMS og personvern. Rådmannsgruppa deltek i KS sitt program «Leiargalopp som skal bidra til innovasjon og digitaliserte framsteg i tenesteproduksjonen. Nissedal har valt internkontroll og kvalitetssystem som sitt «kommune-case» i Leiargaloppen.
- Legge fram plan for nedtrapping av ressursinnsatsen kring flyktingarbeidet i kommunen.  
I løpet av året har ressursinnsatsen blitt auka (jf. k-sak 5/19 og 1. tertial). Kommunen har motteke betydelige summer i ekstratilskot, på bakgrunn av ulike utfordringar enkeltpersonar har. Dette gjer til at flyktingearbeidet, førebels, får eit endra innhald, meir enn det blir trappa ned. Plan for nedtrapping av ressurinnsats blei endelig vedteke i k-sak 1/20. Det blei då vedteke å redusere med 3,1 stilling fordelt på skule (1,5 stilling), kultur (0,6 stilling) og barnehage (1 stilling).
- Utarbeide plan for betre arealutnytting for kommunehuset.  
Nytt kontor til einingsleiar barnehage er kome på plass og det er blitt gjort utbetringar i dette kontorfellesskapet (lydsiolering). Det er og etablert møterom i gamle biblioteket i kjellaren. Parallellt med dette vert det jobba med utbetring av kontoret NAV disponerer i kjellaren til planlagte brukarmøter. Dette arbeidet er delfinansiert av NAV-stat, og Nissedal kommune mottok kr. 37 000 i leige for desse lokalene. Rådmannen har ikkje gått vidare med ytterlegare tiltak i kommunehuset.
- El-bil vurderast ved alle behov for tenestebilar.  
Blei vurdert ved innkjøp av ny bil til heimesjukepleia. Hybrid-bil valt.
- Få oversikt på eksterne søkbare midlar innafor eige fagområde.  
Nissedal kommune abonnerer på Tilskottsportalen. Denne gjev ein heilskapleg oversikt over søkbare midlar.
- Gjennomføre beredskapsøvingar  
Det har ikkje vore beredskapsøvingar i 2019. Den planlagte storøvinga om brann vart avlyst grunna dødsfall.

### **Arbeidsgjevar-politikk**

Kommunen skal vere ein god arbeidsplass i alle fasar av tilsette sitt arbeidsforhold.

Gjennom oppdaterte reglement, retningslinjer og rutinar skal kommunen ha ein tydeleg personalpolitikk, med fokus på eit godt samarbeid med tillitsvalde og vernetenesta.

Sentral leiing har eit spesielt ansvar for at det vert gjennomført vernerundar og medarbeidarsamtalar, og at HMS er i eit skarpt fokus i heile organisasjonen.

Planmessig kompetanseutvikling og rekruttering skal sikre naudsynt kompetanse i organisasjonen.

Som IA-bedrift skal kommunen opplevast som ein inkluderande arbeidslivsbedrift som arbeider i retning av IA-avtalen sitt overordna mål: å førebygge og redusere sjukefråvær, styrkje jobbnærværet, betre arbeidsmiljøte og hindre utstøyting og fråfall frå arbeidslivet

Sjukefråværet var 4,86 % for heile kommunen i 2014. I 2016 var fråværet på 7,21% og i 2017 6,83 %. Målsettinga for 2019 er å redusere fråværet til same låge nivå som i 2014.

Det vart gjennomført vernerunde på kommunehuset i april. Tre tiltak vart lagt fram for AMU i handlingsplan for tiltak med risiko:

- Manglar vask på jordmorkontoret
- Lytt mellom tre kontor på «Skulekontoret»
- Dårlige lysforhold for svaksynte på venterommet til legekantoret

Dei to første avvika er lukka. Det siste er under utgreiing.

#### Spesielle tiltak/endingar i 2019

##### **Informasjon til publikum**

Nissedal kommune skal vere i aktiv dialog med innbyggjarane og prioritere høgt å gje dei svar på dei spørsmål dei måtte ha. Aktiv bruk av heimesidene til kommunen og Facebook er eit viktig bidrag i denne samanheng.

#### Spesielle tiltak/endingar i 2019

##### **Regionalt samarbeid og utvikling**

Nissedal kommune deltek i mange ulike samarbeid, både i form av etablert tenesteyting og meir utviklingsretta prosjekt. Kommunen skal vere ein aktiv part i det regionale samarbeidet i Vest-Telemark generelt, og i dei interkommunale samarbeida spesielt.

#### Spesielle tiltak/endingar i 2019

- Delta i hovudprosjekt for kraftsamarbeid i Vest-Telemark  
Nissedal kommune har vedteke samarbeidsavtale, og deltek i oppgåvefelleskapet om kraftkompetanse. Det er tilsett dagleg leiar.
- Delta i forprosjekt om velferdsteknologi  
Hovudprosjektet er starta opp og prosjektleiar er tilsett. Deltakarkommunane samarbeider godt i arbeidsgruppe med prosjektleiar og samhandlingskoordinator.

##### **Risiko- og sårbarheit – beredskapsplanar**

Gjennom ein samla beredskapsplan skal kommunen vere førebudd på hendingar og kriser som krev særskilde tiltak for å oppretthalde tenesteyting og/eller handtering av publikum, pårørande eller andre. Overordna risiko- og sårbarhetsanalyser skal til ei kvar tid vere oppdatert, og ligge til grunn for beredskapsplanen.

## 13.2 Fellestenesta

### Kommuneplanen sine mål:

Fellestenesta skal prioritere service til publikum og tilsette.

### Sentrale lovverk og planar med overordna fokus:

Kommunelova  
Kommuneplanen  
Økonomiplan, budsjett og handlingsprogram  
Plan for kriseleiing og beredskap

### Sentrale lovverk og planar med spesielt fokus i fellestenesta:

Kommunelova  
Offentlegheitslova  
Arkivlova  
Forvaltningslova

### Vidareføring av etablert drift:

Fellestenesta er ein stabsfunksjon som i stor grad yter interne tenester i organisasjonen, men også diverse tenester ut mot publikum. Fellestenesta er m.a. tillagt ansvar for arkiv og postrutinar, sentralbord og resepsjon, lønskantor, fakturering og innkrevjing, drift av heimeside, møtebehandling og saksdokument og merkantile personaloppgåver. Gjennom god kompetanse, heilheitleg perspektiv, fleksibel haldning og god dialog med resten av organisasjonen, skal fellestenesta bidra til at organisasjonen fungerer effektivt i dagleg drift.

### Spesielle tiltak/endingar i 2019

- Innføring av ny versjon av faktureringsprogrammet, som betrar/effektiviserar arbeidet kring tilbodet om 12 terminar på eigedomsskatt/kommunale avgifter for dei som har efaktura og/eller avtalegiro. Ein vil då og marknadsføre dette tilbodet endå betre.  
Ny versjon av faktureringsystemet, som legg til rette for fleksibelt val av terminar er installert. Tekst på faktura har informerer om dette tilbodet. Det blei og annonsert på heimesida. Kommunen tilbyr nå 1, 4 eller 12 terminar. 4 er sett som standard. Ca. 35 abonnentar har valt månadleg termin for kommunale avgifter.
- Fullføre innføringa av heimelsregister og etablere gode rutiner for vedlikehald av etablert heimelsregister.  
Dette er utsett til 2020.

## 13.3 Andre stabsfunksjonar

### 13.3.1 Ikt

#### Sentrale lovverk og planar med spesielt fokus innan ikt:

Personopplysningslova og personopplysningsforskrifta  
Forskrift om IT-standarder i offentlig forvaltning  
Norm for informasjonsikkerhet  
Ikt-strategi for Vest-Telemark

#### Vidareføring av etablert drift:

Strategisk arbeid med ikt er organisert som stabsfunksjon. Dagleg drift av infrastruktur, rådgjeving og utviklingsarbeid vert i stor grad utført av eksterne tenesteleverandør, Aspit AS, i eit samarbeid med Fyresdal kommune og Seljord kommune. Ikt-strategi for Vest-Telemark legg opp til at mykje av dei strategiske vala innan ikt skal gjerast gjennom regionale prosjekt, der standardisering er ein overordna målsetnad. Nissedal kommune har ikkje ein eigen ikt-strategi.

#### Spesielle tiltak/endingar i 2019

- Delta i ulike regionale utviklingsprosjekt som er etablert, m.a.
  - digitaliseringsprosjekt i regi av Vest-Telemarkrådet
  - prosjekt knytt til velferdsteknologi innan helse- og omsorgstenestene
  - digitaliseringsprosjekt i regi av KS

#### Digitaliseringsprosjekt i regi av Vest-Telemarkrådet

Nye heimesider er i drift, eit fellesprosjekt i Vest-Telemark.

Kommunen deltek i prosjektet «orden i eige hus», eit prosjekt for kartlegging og dokumentering av eiga databehandling». Det har ikkje vore framdrift i dette i 2.halvår, då ein avventar KS sine planar for dette digitale verktøyet.

Det er etablert eit digitaliseringsutval for Vest-Telemark, og det er utarbeidd prosedyrar som skal sikre gode prosessar ved innføring av ny teknologi.

Det er etablert nye digitale fagsystem innan skule og barnehage.

Fagsystem har blitt tilpassa endingane i kommunestrukturen og nye kommunenummer, der det har vore nødvendig.

#### Prosjekt knytt til velferdsteknologi innan helse- og omsorgstenestene

Sjå kommentar under «Regionalt samarbeid og utvikling».

#### Digitaliseringsprosjekt i regi av KS

Nissedal kommune er med i finansieringsordninga i regi av KS, der målet er å utvikle nye digitale verktøy for kommunal sektor. Det vert fortløpande vurdert om slike nye verktøy er føremålsteneleg for Nissedal kommune.

Vidare er rådmannsgruppa med i KS sitt utviklingsprogram «Leiargalopp», eit utviklingsprogram innan innovasjon og digitalisering. Programmet skal bidra til at leiarar i større grad skal legge til rette for innovasjon og nytenking, spesielt innan digitalisering.

### 13.3.2 Næring

#### Kommuneplanen sine mål:

**Styrke og vidareutvikle lokalt næringsliv for å vere attraktiv for busetjing og reiseliv. Nissedal skal framleis vere ein Ja-kommune der ulike regelverk skal nyttast for å sjå moglegheiter – ikkje hindringar.**

- Ha eit tettare samarbeid med næringsdrivande og frivillige lag og organisasjonar
- Leggje til rette for attraktive bustad- og næringsstomter/næringsareal i alle grender
- Arbeide for ei styrka identitetskjenne og merkevarebygging
- Vere aktiv i tilrettelegging av infrastruktur
- Vidareutvikle satsinga på reiseliv/turisme
- Leggje til rette for kompetanseheving lokalt
- Prioritere næringsutvikling basert på lokale ressursar

#### Sentrale lovverk og planar med spesielt fokus innan næring:

Strategisk næringsplan for Nissedal  
Vedtekter for kraftfond og næringsfond  
Strategisk næringsplan for Vest-Telemark 2011-2014, med vidareføring av felles satsingar  
Samarbeidsavtale med Telemark fylkeskommune  
Handlingsplan for kommunalt KMD-fond  
Småkommuneprogrammet  
Rapport frå bu- og næringsutvalet i Nissedal kommune

#### Vidareføring av etablert drift:

Næringsarbeid er eit utviklingsarbeid der satsingsområda er satt opp i kommuneplanen sine mål. Det jobbast tett opp mot næringsdrivande, lag og organisasjonar, bl.a. er næringskonsulenten sekretær for Nissedal næringslag. Det vert satsa på reiseliv/turisme og kommunen har som mål å ha eit godt samarbeid med grunneigarane og Agder Energi om Jettegrytene. Nissedal kommune er også vertskommunen for kommunesamarbeidet "Telemarksvegen", der arbeidet elles er lagt til eiga styringsgruppe.

#### Spesielle tiltak/endingar i 2019:

- Arbeide vidare med avklaring av ei eventuell vidare overtaking av tømmerrenna, samt eigarskap og ansvar.  
I kommunestyresak 2/2019 var det vedteke å takke nei til å overta tømmerrenna ved Dynjanfoss frå Agder Energi Vannkraft for kr. 1 million.
- Framleis fokus på vitaliseringsprosessen av Telemarksvegen – lokal mat, kunst, kultur og attraksjonar. Arbeide vidare med utvidingsprosessen av Telemarksvegen med særleg fokus på å auke verdiskapinga til aktørane langs og i tilknytning til Telemarksvegen.  
Ny brosjyre for 2019 vart delt ut i sommar. Talet på brosjyrar var likt som i fjor, dvs. ei lita auke frå tidlegare år. Den planlagde nye webside til Telemarksvegen er utsatt då ein ønskjer å avklare ei ev. utviding av vegen først. Det er oppretta ei arbeidsgruppe som jobbar med prosjekt Telemarksvegen – opplevingsveg. Forprosjektet "Telemarksvegen som opplevingsveg" har søkt, og fått, midlar frå Telemark Fylkeskommune, Aust-Agder fylkeskommune og Statens vegvesen. Trond Backer i Backer & Bang er leigd inn som prosjektleiar. Ein ser her for seg ei utviding av vegen frå Kristiansand til Drammen/Drøbak. Forprosjektet skulle ha vore avslutta hausten 2019, men dette er sett litt på vent for å få betre representasjon av næringslivet i styringsgruppa.

- Arbeide med å få på plass ein "næringsfiskar" i samarbeid med Nissedal næringslag. Nissedal kommune, saman med Nissedal næringslag, søkte hausten 2018 Telemark fylkeskommune om regionale midlar til ein næringsfiskar. Denne søknaden vart avslått. Våren 2019 vart det utarbeid ein ny søknad med hjelp frå FAUN v/Monica Sølyst, nå kalt «Nyskapande vekst i Nissedal». Søknaden vart godkjent og i mai fekk kommunen eit tilsagt frå TIN på totalt kr. 1.050.000 fordelt over 3 år. I juni vart det i formannskap og kommunestyre (PS 37/19) gjeve eit kommunalt tilskot på kr. 350.000,- pr. år i tre år til dette prosjektet. Løyvinga vert innarbeid i budsjett 2020 og økonomiplan 2021-2023. Det er oppretta ei styringsgruppe for prosjektet der Roald Nomme er leiar og Halvor Homme nestleiar. I desember starta John Rangfred Hanssen tilsett som prosjektleiar i ei 50% stilling.
- Arbeide vidare med eit prosjekt om rydding av skog langs R41, i samarbeid med Statens Vegvesen og AT Skog. Nissedal kommune søkte TIN om midlar til eit ryddeprosjekt langs R41. Denne søknaden vart dessverre avslått. Nissedal formannskap løyvde i mai kr. 50.000 til prosjektet. AT skog har i heile vår og sommar rydda for skog langs RV 41 og prosjektet er avslutta.
- Arbeide for at Treungen og andre stadnamn i kommunen vert meir synleg på vegskilting. Dette vert det arbeidd med opp mot Telemarksvegen.
- Undersøke moglegheita for felles postnummer for heile kommunen. Førespurnad om felles postnummer vart sendt Posten v/Frode Wold i februar. Posten er pålagt å samle opp postnummerendingar til ei felles skal som dei handsamar rundt 1. oktober. Denne handsaminga vart utsett til sommaren 2020 pga. omlegging til postkøyring annan kvar dag frå sommaren 2020.
- Få oversikt på eksterne søkbare midlar innafor eige fagområde. Nissedal kommune har teikna abonnement på Tilskuddsportalen for både eigne tilsette og lag og foreiningar. 9. mai vart det halde kurs både for eigne tilsette og lag/foreiningar på kommunehuset.
- Undersøke moglegheita for at Fram kan legge til på stasjonsbrygga. Johan Straand er open for at MS Fram kan legge til på stasjonsbrygga dersom den blir satt i stand. Mangeårig skipper Egil Jensen er derimot skeptisk då det er mykje som må på plass for å få dette til, samt at ved vind frå nord/nordvest ikkje vil la seg gjere pga. at Nisser er for grund i dette området. Sjå notat i ePhorte 2018/1544-5. Dette punktet vert rekna som avslutta fram til det ev. kjem ei bestilling på sak.

### 13.3.3 Interkommunalt plankontor

#### Kommuneplanen sine mål:

##### All arealbruk skal støtte opp om, og utvikle gode bumiljø og arbeidsplassar.

- Kommunens planverktøy skal til ei kvar tid vere oppdatert.
- Kommunen skal dekke etterspurnad av aktuell kartfesta informasjon.
- Alle byggesaker skal behandlast innanfor kva lova set som maksimal frist.
- Kommunens hovudmål om folketalsvekst skal aktivt understøttast ved planlegging av gode bumiljø.
- Vidare bygging av fritidsbustader skal ha miljøperspektiv der nøkternhet i storleik og energi- og ressursbruk er berande element.
- Plan tiltak som kan gje varige arbeidsplassar innan kompetanse og service skal prioriterast.
- Tryggleik og beredskap skal leggest til grunn i arealplanlegginga.

#### Sentrale lovverk og planar med spesielt fokus for plankontoret:

Plan og bygningslova  
 Naturmangfaldslova  
 Matrikkellova  
 Eigarseksjoneringslova  
 Forureiningslova  
 Kommuneplan, spesielt arealdelen  
 Kommunedelplanar  
 Reguleringsplanar

#### Vidareføring av etablert drift:

##### Heile plankontoret

Interkommunalt plankontor utfører lovheimla forvaltingsoppgåver innan arealplanlegging, kartfesting, oppmåling og byggesaksbehandling i kommunane Kviteseid og Nissedal. Plankontoret budsjetterte for 2019 med 5,45 årsverk. Drifta skal vere slik at målsetjinga om 100 % dekningsgrad for tenestene i størst mogleg grad blir oppfylt.

##### Spesielle tiltak/endingar i 2019

##### Administrasjon og plan:

Arbeidsfelt: Kommuneplanar, reguleringsplanar, digitalt planregister, dispensasjonar frå plan, klagesaker, budsjett, fakturering, post, arkiv. Budsjetterte årsverk 2019: 1,20.

##### Spesielle tiltak/endingar i 2019:

- Aktiv bruk av heimesidene til kommunen ved at dei til ei kvar tid er oppdaterte.  
 Heimesidene har blitt oppdaterte kontinuerleg
- Vidareutvikle det digitale planregisteret, ajourhald av planar etter endingar.  
 Planregisteret er nå ajourført med endringsvedtak.
- Rullere kommuneplanens arealdel.  
 Det er varsla planoppstart. Eigarar av eldre ikkje-detaljplanlagde felt fekk melding om at desse kan bli trekt ut. Til innspelsfristen 01.08. kom det inn fire ønske om nye byggeområde for fritidsbustader og to for nye område for råstoffutvinning (massetak). Vidare planarbeid er utsett til 2020, vesentleg på grunn av ei ønska samkøyring med proessen for samfunnsdelen av kommuneplanen.

- Ferdigstille revidert reguleringsplan *Treungen sentrum nord*. Arbeidsgruppa har hatt tre møte vinteren/våren 2019. Etter det er det blitt arbeid administrativt med planen. Grunna ekstra mykje arbeid med kommuneplanen for Kviteseid og påfølgjande reguleringsplan for nytt industriområde i Brunkeberg, måtte vidare arbeid med denne planen utsetjast til 2020
- Ferdigstille revidert reguleringsplan *Framnes øvre*. Det er varsla planoppstart. Arbeidet med denne planen har derimot ikkje byrja. Vidare arbeid her er utsett til 2020 av same grunnar som nemnd for *Treungen sentrum nord*.
- Vurdering av tiltak i rapport frå Bu- og næringsutvalet i høve til etablering av tomter på Fjone og Haugsjåsund. Dette vil bli gjort i samband med rulleringa av kommuneplanens arealdel, og fylgjer tidsplanen for denne i 2020.

### **Kart og oppmåling:**

Arbeidsfelt: Kartgrunnlaget og oppmåling etter matrikkellova. Budsjetterte årsverk 2019: 2,45.

#### Spesielle tiltak/endringar i 2019

- Digitalisering av eldre flyfoto (Geovekstprosjekt, drift)  
Flybilda frå 1978/80 er digitalisert, og blei gjort tilgjengelege for kommunen i september.
- Ny kartlegging av heile kommunen (Geovekstprosjekt, investering)  
Dette arbeidet blei ferdigstilt våren 2019.
- Internsal, innmåling av v/a-nett.  
Teknisk eining er i gang med lokalisering av gammalt v/a-nett. Innmålinga vil skje når eininga har klarlagt kor dette/delar av dette nettet går.
- Utarbeide tomtedelingsplanar for private.  
Det er utarbeidd ein tomtedelingsplan for byggeområdet på g/bnr. 14/1 ved Buvatn.

### **Byggesaksbehandling:**

Arbeidsfelt: Byggesaksbehandling og utsleppssøknader.  
Budsjetterte årsverk 2019: 1,80.

#### Spesielle tiltak/endringar i 2019

- Kontroll av eventuelle avløpsutslepp i felt der det ikkje er lov med innlagt vatn, felt der kommunen kan tilby tilkopling til kommunalt nett blir prioritert.  
Dette er ikkje utført ennå.
- Oppfølging og kontroll av gjevne utsleppsløyve for avløpsvatn.  
Det er kontrollert eitt anlegg. Utfallet blir truleg tilkopling til kommunalt nett.
- Internt sal av tenester til eigedomsskatteprosjektet (taksering av alle nye skatteobjekt). I perioden 1/1-31/12-19 er det bruka 97,75 timar på eigedomsskatteprosjektet.

### **Kompetanseutvikling:**

Det er ikkje gjennomført eller planlagt kompetansehevande tiltak for tilsette ved plankontoret.

### **HMS Internkontroll:**

Gjennomført vernerunde har ikkje vist behov for tiltak/endringar i arbeidsmiljøet.

### **Sjukefråvær:**

Sjukefråværet er berekna til 9,69 %, av dette 8,55 % som langtidsfråvær. Dette er over «normalen», men i ei lita eining gjer eitt langtidsfråvær stort utslag. Ikkje noko av fråværet har vore relatert til arbeidsplassen/arbeidsmiljøet ved plankontoret.



## 13.4 Nav

### **Kommuneplanen sine mål:**

**Som del av NAV-kontoret medverke til at folk kjem tilbake til arbeid.**

- Kommunen skal medverke til å sikre økonomisk og sosial tryggleik og betre bu og levekåra for vanskelegstilte.

### **Sentrale lovverk og planar med spesielt fokus for Nav:**

- Lov om sosiale tjenester i arbeids- og velferdsforvaltningen
- Lov om arbeids- og velferdsforvaltningen
- Lov om folketrygd
- Forskrifter og retningslinjer frå Husbanken
- Samarbeidsavtale mellom NAV og oppfylgningstenesta i Telemark
- Samarbeidsavtale Lærekandidater og bruk av arbeidspraksis – NAV i Telemark og Telemark fylkeskommune
- Partnerskapsavtala med Nav Stat

### **Vidareføring av etablert drift:**

### **Vidareføring av etablert drift:**

NAV Nissedal yter kommunale og statlege tenester basert på partnerskapsavtala mellom Nissedal kommune og den statlege delen av NAV. Den statlege delen av NAV har arbeidsgjevaransvar for dei tilsette, og kommunen har saman med den statlege delen av NAV ansvar for dagleg drift av kontoret. Kontoret har på midlertidig basis hatt stengt ein dag i veka - kvar onsdag. Denne dagen er sett av til sakshandsaming og møte. Tanken bak dette har vore at dette vil føre til raskare sakshandsaming og dermed eit betre tilbod til brukarane. Nav har eit godt samarbeid med andre einingar i kommunen.

Dei kommunale tenestene i NAV:

Sakshandsaming etter lov om sosiale tenester i arbeids- og velferdsforvaltninga. Dette er ein omfattande lov.

Formålsparagrafen lyder: «*Formålet med loven er å bedre levekårene for vanskeligstilte, bidra til sosial og økonomisk trygghet, herunder at den enkelte får mulighet til å leve og bo selvstendig, og fremme overgang til arbeid, sosial inkludering og aktiv deltakelse i samfunnet.*»

NAV jobber i hovedsak med råd og rettleiing, samt vurdering av sosialhjelpssøknader. Lov om sosiale tjenester i NAV er eit «siste sikkerhetsnett». Det er ein skjønnsbasert lov. Det vil seie at den gjev folk rettar dersom dei fyller vilkåra for å få hjelp, men den gjev det og mogeleg for NAV å nytte skjønn og innvilge naudsynt hjelp utover dette. Dette gjer at ein har strenge krav til formell sakshandsaming.

Grunntanken med alt Nav gjer etter denne loven, er å hjelpe menneske til å klare seg sjølv. Sosialhjelp er meint å vere hjelp i ein overgangsperiode, og er ikkje dimensjonert for å leve på over lang tid.

### Spesielle tiltak/endingar for 2019

- Deltaking i førebuing av samanslåing av 5 NAV-kontor i Vest-Telemark og få etablert/vidareutvikla gode rutiner i høve til samarbeid med Kviteseid.  
NAV Kviteseid-Nissedal deltok i dei prosesser som omhandla førebuinga av samanslåinga av NAV-kontora frå 2020. Dette kravde mykje av tida, men man prøva så godt det lot seg gjere å halde oppe produksjon og oppfølging for innbyggjarane. Det vart etablert og teke i bruk rutinar for arbeidet for kommunen sine innbyggjarar. På Nissedal kommunehus der NAV møter de fleste av kommunen sine innbyggjarar i samtaler hadde man posthulle der innbyggjarane kunne legge søknader, dokumentasjon m.m som ble henta til ca. 2 ggr/veka. Det vart også en moglegheit til å sende over dokumenter via skanner til NAV-kontoret i Kviteseid. Det vart opna en telefon for moglegheit for direkte kontakt med NAV-personell som vart satt frem ved sjølvbeteningsløysinga. Denne skulle berre brukast ved akutt behov for bustad eller økonomisk stønad. Då ein i 2019 ikkje hadde opent for drop-in må alle møter avtalast.
- NAV vidarefører tiltaket Restart. Målgruppe er brukarar med sosialhjelp som hovudinntektskjelde. Mål er arbeid eller utdanning. NAV har avtale med Kvito om gjennomføring av tiltaket. Hovudmålgruppa er framleis personer som mottar sosialhjelp som hovudinntekt under 30 år, og så dei som er eldre.  
Restart heldt frem med målgruppa til å gjelde alle brukarar NAV vurderte å ha behov for det, uansett type inntekt.
- NAV skal bistå Flyktingetenesta mykje tidligare med arbeidsretta rettleiing for å unngå at flyktingane ikkje har funnet vegen til arbeidsmarknad før Introprogrammet er omme. Det er oppretta eit samarbeid i Vest-Telemark mellom NAV-kontorane og dei respektive flyktingetenestene for å ble betre på det.  
NAV og kommunen sin flyktingteneste samarbeida tett kring og med aktuelle flyktingar i forhold til både ytingar og arbeid.
- Kvalifiseringsprogram. Plassen i Kvalifiseringsprogram har vart ledig over 1,5 år. NAV har intensjonen til å besette den plassen i 2019.  
Der har ikkje vart nokon aktuelle brukarar for Kvalifiseringsprogrammet i 2019.
- Få oversikt på eksterne søkbare midlar innafor eige fagområde.  
Har søkt og fått midlar frå fylkesmannen til samarbeid og utvikling av sosiale tenestar i Vest-Telemark.

### Kompetanseutvikling:

NAV sin personell bruka de tilbod om kurs og opplæring som blei tilbode av fylkesmannen gjennom året.

## 13.5. Andre Interkommunale samarbeid

### 13.5.1 Interkommunalt landbrukskontor for Nissedal og Kviteseid

#### Kommuneplanen sine mål:

**Styrke og vidareutvikle lokalt næringsliv for å vere attraktiv for busetjing og reiseliv. Nissedal skal framleis vere ein Ja-kommune der ulike regelverk skal nyttast for å sjå moglegheiter – ikkje hindringar.**

- Ha eit tettare samarbeid med næringsdrivande og frivillige lag og organisasjonar
- Leggje til rette for attraktive bustad- og næringstomter/næringsareal i alle grender
- Arbeide for ei styrka identitetskjenne og merkevarebygging
- Vere aktiv i tilrettelegging av infrastruktur
- Vidareutvikle satsinga på reiseliv/turisme
- Leggje til rette for kompetanseheving lokalt
- Prioritere næringsutvikling basert på lokale ressursar

#### Sentrale lovverk og planar med spesielt fokus for landbrukskontoret:

Jordlova  
Skoglova  
Konsesjonslova  
Landbruksplan for Vest-Telemark  
Landbruksplan for Nissedal 2014-2017

#### Vidareføring av etablert drift:

##### Heile landbrukskontoret

Dei kommunale oppgåvene innan landbruksforvaltning, miljø og viltforvaltning utførast av interkommunalt landbrukskontor for kommunane Nissedal og Kviteseid. Kontoret er organisert administrativt i eining for samfunnsutvikling og teknisk drift i Kviteseid kommune, og er lokalisert på kommunehuset i Kviteseid. Med høg kompetanse skal landbrukskontoret bidra til at landbruket i kommunane medverkar til utvikling og verdiskaping, samtidig som ein tek vare på miljøet og kulturlandskapet. Landbruket er ein viktig del av aktiv bygdeutvikling som sikrar busetjing og næringsutvikling og gode levekår.

Landbrukskontoret sine tenester og innsats er i stor grad styrt gjennom lovverk og eigen landbruksplan for Nissedal og landbruksplanen for Vest-Telemark.

##### Spesielle tiltak/endingar for 2019

- Halde fram med tett oppfølging av pelsdyrdrifta på Berlimoen med omsyn til gjødselhandtering. Landbrukskontoret skal halde fram med å arbeide intensivt for å redusere flugeplagene i Haugsjåsund.  
Det er kjært ut mykje, gamal gjødsel frå Berlimoen sommaren 2019 til gardsbruk på Trontveit og i Kyrkjebygda. Opprydding i farmane som står tome, er ikkje fullført. Flugemengda i anlegget er halde under kontroll og har ikkje vore stor. Det er bar ein farm att, som er i drift, med om lag 2000 minktisper.
- Følgje opp endra søknads- og kontrollrutinar for skogbruket i samsvar med krav frå Fylkesmannen i Telemark.  
Frå juni 2019 er det innført ny løysing for skogfondssystemet i Altinn, samt nytt sakshandsaming- og arkivssystem for skogfond. Endra søknads- og kontrollrutinar for skogbruket er følgd opp i samsvar med krav frå Fylkesmannen i Telemark

## **Viltforvaltning**

Kommunen har utarbeidd eigen forvaltningsplan for hjortevilt. Planen skal rullerast etter jakta i 2018. Den praktiske delen av forvaltninga skjer i Nissedal viltlag, som er grunneigarane sitt organ. Kommunen har ansvar for dei «offentlege» interessene knytt til forvaltninga og ansvaret for ettersøk av skada hjortevilt, og skadefelling.

### **Spesielle tiltak/endingar for 2019**

- Rullering av hjorteviltplan for Nissedal kommune, Planen har vore ute på høyring og ny plan er vedtatt av formannskapet. Planen gjeld fram til og med jaktåret 2021.

## **Miljø**

Kommunen har delteke i eit prosjekt saman med fylkeskommunen, nabokommunar og andre samarbeidspartnarar i vassområda våre. Prosjektet er avslutta og det er utarbeida ein regional plan med tiltaksprogram for heile vassregionen Agder. Kommunen skal følgje opp arbeidet i handlingsplanen og tiltaksprogrammet for vassområdet Nidelva.

Vassregionen skal nå i gang med rullering av planen for neste planperiode, perioden 2021 – 2027.

Planen låg ute til høyring til 3. juni. Innkomne høyringssvar skal vurderast og eventuelle forslag på endingar skal ut på ny høyring.

### **13.5.2 Kommunerevisjonen og kontrollutvalssekretariatet**

Nissedal kommune løyser sine behov for revisjon og kontrollutvalssekretariat ved å vere medeigar i Telemark kommunerevisjon Iks og Telemark kontrollutvalssekretariat Iks. Kommunestyret har vald ordførar som representant i representantskapet til Telemark kommunerevisjon Iks og Telemark kontrollutvalssekretariat Iks.

### **Spesielle tiltak/endingar i 2019**

#### **13.5.3 Renovasjon**

Dei kommunale renovasjonstenestene er organisert i Indre Agder og Telemark Avfallsselskap Iks (IATA), i samarbeid med kommunane Åmli, Nome og Drangedal. Selskapet er styrt gjennom egne vedtekter, eige styre og dagleg leiar. Kommunestyret vel utsendingar til representantskapet, som er selskapet sitt høgste organ, og styrerepresentant.

### **Spesielle tiltak/endingar i 2019**

- Avklaring/samkøyring av rutinar når eigarkommunane har overteke fakturering av renovasjonsgebyr. Det har vore dialog eigarkommunane imellom i høve til ulike sider av fakturering. Ein har kome fram til felles rutiner for gjennomføring/fordeling av arbeidet mellom kommunane og IATA. Etter litt diskusjon har ein kome fram til at kvar kommune legg på utgifter til administrative kostnader frå 2020. Dette vil gjere til at det kan bli noko ulike renovasjonsgebyr eigarkommunane i mellom. Åmli kommune ønskjer framleis ikkje å overta faktureringa.

### 13.5.4 Vest-Telemark brannvernsamarbeid

Det kommunale ansvaret for brann- og ulykkeberedskap, forebygging og feiing er organisert som eit lks i Vest-Telemark, lokalisert i Høydalsmo. Kommunen har likevel ansvar for beredskapsmateriell og arbeidsgjevaransvar for utrykkingsmannskapa.

Selskapet er styrt gjennom selskapsavtale, eige styre og dagleg leiar (brannsjef).

Kommunestyret vel utsendingar til representantskapet som er selskapet sitt høgste organ, og styrerepresentant.

#### Spesielle tiltak/endingar i 2019

Samla rammeområde felles:

##### Kompetanseutvikling:

Som førebuing av kommunevalet deltok 3 frå fellestenesta på kurs i programmet som nyttast til val og i gjennomføring av val.

Kommunen har og delteke i opplæring på nytt avvikssystem/kvalitetssystem som er under innføring i kommunen (Compillo).

##### Sjukefråvær:

Sjukefråværet er 3,54%. Dette er i hovudsak kortidsfråvær (2,7%). 0,84% er langtidsfråvær.

## 13.6 Eining for skule

### Kommuneplanen sine mål:

Grunnskulen gir alle elevane eit godt og trygt lærings- og oppvekstmiljø, der ein i undervisninga tek omsyn til den einskilde elev sine føresetnader og har høge forventningar til alle elevane sine læringsresultat. Skulen skal i første rekkje vere ein opplæringsinstitusjon der undervisninga byggjer på Opplæringslova med forskrifter og læreplanverket for Kunnskapsløftet.

- Alle elevar har eit godt og inkluderande *læringsmiljø*. Med læringsmiljø meiner ein dei samla kulturelle, relasjonelle og fysiske forholda på skulen som har betydning for elevane si læring, helse og trivsel.
- Opplæringslova skal ha *tilpassa opplæring i fellesskapet* og *tidleg innsats* som to av dei viktigaste verkemidla for å syte for at alle elevane utviklar sitt fulle potensial.
- Skulen skal drive systematisk og målretta trening i dei fem grunnleggande dugleikane; lesing, skriving, rekning, munnleg tale og bruk av digitale verktøy.
- Skulen skal ha høge forventningar til kvar einskild elev sine resultat og prestasjonar.
- Kvaliteten på skulen, både når det gjeld undervisning, materiell og bygningar skal ligge over gjennomsnittet for landet.
- Opplæringslova pålegg kontinuerleg utviklingsarbeid i skulen. Målet med utviklingsarbeidet i Nissedalskulen skal vere å endre og utvikle læraren sin praksis i klasserommet slik at elevane oppnår eit så godt læringsutbytte som mogleg.
- Nissedalskulen skal samarbeide godt med Vest-Telemark PPT til det beste for elevane sitt læringsresultat, både på system- og individnivå.
- Elevane får kunnskap om lokal kultur, tradisjon og næringsliv slik at dei får lyst til å busetje seg i kommunen.
- Nissedalskulen skal samarbeide godt med barnehage, kultur, helsetenester, barnevern, politi og andre institusjonar.
- Skulefritidstilbodet skal vere kjenneteikna av å understøtte skulen sitt arbeid med elevane si faglege, personlege og sosiale utvikling.
- Nissedal kommunale vaksenopplæring skal syte for opplæring i norsk og samfunnskunnskap for fleirspråklege etter introduksjonsloven.
- Vaksne utan fullført grunnskuleutdanning skal få opplæring slik at dei kan ta grunnskuleeksamen.

### Sentrale lovverk og planar med spesielt fokus innan eininga:

Opplæringslova med forskrifter  
Plan for overgang barnehage - skule  
Plan for utvikling av læringsmiljøet

### Vidareføring av etablert drift:

#### Heile eininga

Eining for skule omfattar grunnskule, SFO og vaksenopplæring.

Eininga samarbeider tverrfagleg med skulehelsetenesta, barnehage, flyktingtenesta, kultur og Vest-Telemark PPT

#### Spesielle tiltak/endringar i 2019

- Iverksetting av plan for IKT- i skulen  
Gjennomført! Nokre tekniske utfordringar gjenstår, i hovudsak gjeld dette ulike system hos ATEA og Aspit. Vi har leigd inn ATEA til å hjelpe Aspit med å få sitt system optimalisert. Det har også vist seg å vere naudsynt å inngå avtale med ATEA på support, då det var store sprik i forventningane til skulen og tenesta Aspit kunne gje på det området.  
Økonomisk ser man at det blir brukt mykje meir pengar på lisensar enn tidlegare, naturleg nok, og dette gjenspeglar seg i reknskapen for 2019.

- Inkluderande barnehage- og skulemiljø: Eit felles to-årig utviklingsprosjekt i Vest-Telemark med regionale og nasjonale samlingar  
Prosjektet er godt i gang og gjennomførast i eit samarbeid mellom Udir, skuleleiing, resurspersonar og tilsette. Det er utarbeida ein overordna plan i kommunen for barnehage og skule. Fokus i 2019 har vore på klasseleiing og skole-heim samarbeid. I samarbeid med FAU er det utarbeida ein ny plan for heim-skulesamarbeid. Prosjektet held fram ut 2020.
- Midlertidig skuledrift for Kyrkjebygda oppvekstsenter ved Kyrkjebygda bedehus. Oppfølging av byggeprosjektet ved oppvekstsenteret  
Skuledrifta held fram på Kyrkjebygda bedehus. Teknisk eining har ansvaret for byggeprosjektet. Det blir haldt jamleg byggemøte der rektor er representert. Overtaking av bygget er venta å skje 2. mars. Venta innflytting er i løpet av veke 10-12.
- Fremje politisk sak om tilstand og kapasitet ved Nissedal ungdomsskule – paviljongen  
Saka blei lagt fram i formannskapet våren 2019, med vedtak om prosjekteringsstart hausten 2019. Kapasitetsutfordringar på teknisk har stoppa arbeidet. Teknisk meldte først at dei ville starte arbeidet over nyttår 2020. Nå seier teknisk at dei kan starte opp tidlegast oktober 2020. Dette er sjølvstøtt problematisk for skule.
- Førebu Fagfornyinga (ny læreplan frå hausten 2020)  
Dette blir det arbeidd med i skulane. Rektorane og inspektør er med på regionale samlingar med USN. Både skulane nyttar seg av ei kompetansepakke som ligg på Udir i arbeidet med lærarane på skulane.
- Liv og røre prosjekt med oppstart skuleåret 2019. Har som mål å auke den fysiske aktiviteten til elevane i undervisinga og i friminutta.  
Til tross for svært positiv oppstart i august, har det vore vanskeleg å få til «Liv og røre» etter intensjonen. Det blei ei stor ekstra belastning på lærarane å finne opp nye metodar å undervise på innanfor Liv og røre. Kravet til omfang av timar blei halvert utpå hausten, slik at ein ikkje skulle gje opp. Ny kartlegging syner at det fungerer etter ny plan. Suksessfaktor for arbeidet frå hausten 2020 vil vere å sette av tid til utvikling av undervisningsopplegg i neste års utviklingsplan.
- Revidere planen for samarbeid heim-skule  
Gjennomført i samarbeid med FAU hausten 2019.  
Plan for brukarmedverknad utgår som følgje av dette..
- Sak til kommunestyret om ev nye behov og kostnad til vidareutdanning for lærarar i før dispensasjonen på 10 år er over  
Dette er ikkje gjennomført, grunna endringar i einingsleiarrolla.
- Få oversikt på eksterne søkbare midlar innafor eige område.  
Dette er ikkje gjennomført, grunna endringar i einingsleiarrolla, men Tveit skule/Nissedal ungdomsskule søkte om middel frå Udir for programmering og fekk 100.000kr til dette i 2019. Programmering er eit område innan realfag som får stor plass i den nye læreplanen.

## **Grunnskule**

Nissedal kommune har ein desentralisert skulestruktur med to barneskular og ein ungdomsskule. Kyrkjebygda oppvekstsenter ligg i Kyrkjebygda og Tveit skule ligg i Treungen. Desse to skulane er 1-7 skular, der Kyrkjebygda er ein tre-delt skule og Tveit er ein fulldelt skule. Nissedal ungdomsskule er felles og ligg i Treungen. Kvar skule er leia av ein rektor. Einingsleiar for skule er skulefagleg ansvarleg. Tenesteinnhald, satsingsområde og utviklingsarbeid vert utarbeidd gjennom jamlege felles rektormøte.

### Spesielle tiltak/endingar i 2019

- "Vurdering for læring": Leiinga ved baa skulane har vore på avsluttingskonferanse med Udir. Arbeidet med Vurdering for læring held fram inn mot Fagfornyinga i 2020.  
Pågåande arbeid, sjå punkt om Fagfornyinga over.
- Oppgradere læreverk i skulane – Dette punktet ventar vi med til nye læreverk kjem som følgje av Fagfornyinga 2020. Det er viktig å sette ev. rest på budsjettpost "Undervisningsmateriell" på fond slik at vi kan bytte læreverk frå 2020 og framover.  
Vi avventar til nye læreverk er på plass som følgje av fagfornyinga (Læreplan Kunnskapsløftet 2020). Vi vil sjå litt på det som kjem før vi hoppar på det første og beste som er utgitt.
- Utgreie ei auke av rammetimetall i barneskulen (1-7 trinn).  
Dette er ikkje gjennomført grunna ending i einingsleiarrolla i haust. Bli utført våren 2020.
- Utdanningsvalfaget utvidas til å omfatte ei lokal yrkesmesse.  
Dette har ein valt å ikkje gjennomføre. Elevar deltek på yrkesmessa på Dalen og felles informasjonskveld om vidaregåande utdanning saman med Fyresdal.
- Gjennomføre PLIVO-øving (sikkerhetsprosedyre i samarbeid med politi, brannvesen, redningstenesta og helsevesen).  
Gjennomført som planlagt.

## **SFO**

Nissedal kommune tilbyr skulefritidsordning (SFO) på Tveit skule og ved Kyrkjebygda oppvekstsenter. I tillegg vert det gjeve tilbod på Felle, men då som eit tilbod organisert gjennom Felle barnehage. SFO-tilbodet skal minimum fylgje skuleruta. Tilbodet utanom skuleruta skal tilpassast etterspurnaden.

SFO i Nissedal kommune skal gje eit kvalitativt godt tilbod med sunn mat, fysisk aktivitet og sosial kompetanse, men samstundes ha respekt for barns leik og fritid.

Det tilbys gratis leksehjelp i SFO.

### Spesielle tiltak/endingar i 2019

- Brukarundersøking  
Det var brukarundersøking (ordinær frå Udir) for alle foreldre hausten 18. Vi ville ikkje køyre to undersøkingar så tett at det ville gå på bekostning av svarprosenten den eine eller andre vegen. Nå er det nytt skuleår og dei nye foreldra må bli kjende. Det kan synast fornuftig å ha ei slik brukarundersøking for SFO hausten 2020, då det forhåpentlegvis er stabil leiing på plass
- Kompetanseheving og endingar i tråd med funn i punkt over  
Kjem tilbake til dette etter undersøkinga er gjennomført.



## **Vaksenopplæring**

Vaksenopplæringa er i Treungen og har lokale knytt til Kåsa bu og avlastning. Opplæringa gje gratis undervisning i norsk og samfunnskunnskap til dei som i fylgje introduksjonslova har rett eller plikt til det. Undervisninga på Kåsa er i all hovudsak knytt til flyktningar.

Elevar som ikkje har rett på gratis norskopplæring, får tilbod om undervisning mot betaling, dersom det er kapasitet.

Det vert gjeve undervisning til vaksne etter opplæringslova § 4A.2: *Rett til spesialundervisning på grunnskolenes område*. Undervisninga foregår på Mila og som heimeundervisning.

Vaksenopplæringa har plikt til å gi *Opplæring til voksne med behov for alternativ og supplerende kommunikasjon(ASK)* ved behov (opplæringslova § 4A-13)

## **Spesielle tiltak/endingar i 2019**

- Nissedal kommune blir prøvestad for norsk og samfunnskunnskap  
Tidlegare har våre elevar reist til nabokommunar for å avleggje prøve i norsk og samfunnskunnskap. Dette vil dei slippe når me sjølve tek ansvar for prøvene.  
Ein lærar ved VO blir sertifisert i høve innføringa.  
Nissedal kommune er blitt prøvestad for samfunnskunnskap. På bakgrunn av faglege og økonomiske vurderingar er dette ikkje gjort for norsk. Prøvestad i norsk er i Lunde ved Nome Vaksenopplæring.

## **Kompetanseutvikling**

- **Grunnskule:**  
Vidareutdanning i basisfaga.  
Det var to søkere til vidareutdanning i tysk, men ingen fekk plass hos Udir/studiestad.  
Leiarutdanning: Inspektør ved Tveit skule held fram med sin masterutdanning i skuleleiing.  
Resursperson (20%) held fram i prosjektet Inkluderande barnehage- og skulemiljø.  
Vedkommande deltek på regionale og nasjonale samlingar.  
Rektor ved Tveit skule/Nissedal ungdomsskule gjennomførte vidareutdanninga «Digitalisering og ledelse i skolen». Dette som eit ledd i å få ei god gjennomføring av IKT-strategi.  
D-pedagogar (digital pedagog) får naudsynt opplæring og kompetaneheving (IKT-strategi i skulen)
- **Vaksenopplæringa:**  
Delta på årelg fagkurs med IMDI i Telemark.  
Gjennomført  
Delta i VO-nettverk i Telemark  
Gjennomført.

## **Politiske vedtak etter budsjettvedtak – oppfølging:**

F-sak 10/19: Auke i spesialpedagogiske tiltak (gjesteelev i annan kommune). 163.000,-

F-sak 11/19: Nytt behov for spesialundervisning. 230.000,-

F-sak 44/19: Disponering av tilskotsmidlar frå IMDI. 813.000,- i 2019 budsjett

K-sak 10/19: Utbygging/ombygging av Kyrkjebygda oppvekstsenter. 16.655.000,-

K-sak 5/19: Auka bruk av integreringstilskot. 335.000,-

F-sak 66/19: Tiltak rundt enkeltelev

Kompetanseutvikling:

- Ein tilsett avslutta våren 2019 vidareutdanning (30stp) i engelsk.
- Fire tilsette søkte etter- og vidareutdanning for skuleåret 2019-2020. Kommunen godkjente desse søknadane, men Udir godkjente kun ein. Søkaren fekk ikkje plass på studiestaden.
- D-pedagogar (jamfør IKT-plan) har delteke på ulike kurs og opplæringsdagar.
- Alle tilsette har delteke på opplæringsdag(ar) i samband med IKT i skulen.
- Eininga fekk av kommunen sine opplæringsmidlar kroner 67.000,-
- Tilsette i skulen deltok på inspirasjons- og opplæringsdag for Liv og Røre på planleggingsdag i august.
- Dagskurs om skulevegving/bekymringsfullt frávær.

Sjukefrávær:

Det totale sjukefráveret var på 3,4%. Gjennomsnittet i kommunen er 6,1% Korttidsfráveret er størst, og er det som gir utfordringar i kvardagen. Det er ikkje lett å hanke inn kvalifiserte lærarar til tilfeldige vikartimar, utanom bruk av eigne tilsette som har vikarressurs i posten sin. For å løyse dette vil det vere lurt å sjå på høve til å tilsette ein lærar i vikarstilling. Då vil elevane ofte møte ein kvalifisert lærarvikar.

HMS – Internkontroll:

Vernerundar har gått som planlagt.

På Kyrkjebygda oppvekstsenter har året vore prega av byggeprosessen, og dei gler seg til å flytte inn i fornya lokale i 2020.

På Tveit skule/Nissedal ungdomsskule var det nokre avvik på stoffkartotek, ballbingen som å rehabiliterast og solskjerming, men dei største sakane gjeld:

- Danning av livsfarlege istappar på vinteren på fleirbrukshuset, som er utbetra
- Varsel om stress blant tilsette, der rektor har bedt dei det gjeld om å ta direkte kontakt
- Utbetring av Paviljongen og plassmangel på storskulen generelt, som er meldt inn som eiga sak og venter på kapasitet hos teknisk eining

Anna informasjon:

Det er verdt å nemne dei utfordringane som har vore på einingsleiarsida. 2019 starta med ein konstituert einingsleiar i 50% einingsleiar/50 % rektorrolle. Einingsleiar som blei tilsett 1. august blei fort sjukmeldt og valde å gå over i ny jobb. Allereie frå november var vi tilbake til ein situasjon med ein (annan) konstituert einingsleiar med 50/50 rollefordeling mellom einingsleiar og rektor. Ein bør derfor ha ei justert forventning til gjennomføring av tiltak i perioden som har vore, og inn i 2020 fram mot forhåpentleg stabile løysingar frå august 2020.

## 13.7 Eining for barnehage

### Kommuneplanen sine mål:

#### Nissedal kommune gir eit godt barnehagetilbod til alle som ønskjer det.

- Sikre full barnehagedekning.
- Satse på kompetanseutviklingstiltak for dei tilsette for å betre kvaliteten på det pedagogiske innhaldet i barnehagane.
- Sikre at barnehagen blir ein arena for første steg i eit livslangt læringsperspektiv.
- Sikre godt samarbeid og god samanheng i overgang frå helsestasjon og mellom barnehage og skule.
- Leggje til rette for ein barnehage som gir eit godt fagleg og sosialt grunnlag.
- Sikre at barnehagane fangar opp barn som har behov for særskilt oppfølging og tilrettelegging, uavhengig av årsak (tidleg innsats).
- Leggje til rette for godt samvirke mellom barnehage, skule, kultur og heim slik at barna kjenner seg heime i bygda dei bur i.
- Leggje vekt på brukarane sine behov ved planlegging og organisering av barnehagetilbodet som eit viktig middel for å få nye innbyggjarar til kommunen.

### Sentrale lovverk og planar med spesielt fokus innan eininga:

Lov om barnehage

Rammeplan for barnehagar

Felles språkplan for alle barnehagane (intern)

Plan for tidleg innsats – samarbeid med skule, barnevernstenesta, helsesyster, PPT og psykisk helse (intern)

### Vidareføring av etablert drift:

#### Heile eininga

Kommunen har ein desentralisert barnehagestruktur med barnehagetilbod i Treungen, Haugsjåsund, Kyrkjebygda og Felle.

Kommunen har eitt hovudopptak i året. Hovedopptaket skjer i mars,- og det er i samband med dette at retten til barnehageplass vert gjort gjeldande.

Kommunen vil så langt som råd gje tilbod til barn fortløpande gjennom året.

Føresette kan velje mellom 2, 3, 4 og 5 dagars tilbod.

Barnehagane stengt i romjula, virkedagane før skjærtorsdag og to veker i juli.

Det er utarbeida felles satsingsområde for alle barnehagane. På bakgrunn av dette utarbeider kvar barnehage sin eigen årsplan.

Kompetanseheving skal fokusere på satsingsområda.

Barnehagane samarbeider tverrfagleg med helsestasjon, skule, ppt og barnevernstenesta.

#### Spesielle tiltak/endingar i 2019:

- Redusere bemanning/årsverk jf. nedgang i barnhageborn (tilsv. lønsutgifter på 0,6 mill.)  
Det vart ikkje gjennomført reduksjon i årsverk då kommunestyret vedtok i PS.sak 70/18 å opne barnehage på Fjone frå hausten 2019. 2 årsverk blei henta frå eininga. Ein måtte likevel auke med 1,35 årsverk ved opning av ny barnehage.
- Fylgje opp utviklingsprosjektet inkluderande læringsmiljø i barnehage- og skule.  
Eit felles utviklingsprosjekt i barnehage og skule i regi av utdanningsdirektoratet  
Det er tilsett ressursperson i 20% stilling og arbeidet er godt i gang i dei ulike barnehagane. Det er utarbeida ein overordna plan i kommunen for barnehage og skule.
- Iverksette plan for digital praksis i skule og barnehage  
Strategiplanen er i stor grad gjennomført. Den tekniske infrastrukturen er på plass. iPad med tilhøyrande utstyr er kjøpt inn til barnehagane og tatt i bruk. Tilsette fått noko opplæring. I dette prosjektet var det stipulera 5 visningstavler til barnehagane. Dette har ikkje blitt kjøpt inn.

- Vidareføre intern opplæring for assistentane og fagarbeidarane  
Det er blitt gjennomført interne kurskveldar for assistentar og fagarbeidarar på tvers av barnehagane i kommunen. Innhaldet er knytt til prosjektet inkluderande barnehagemiljø
- Utarbeide gode rutiner til krav om politiattest i barnehage.  
Dette er gjort. Dei har blitt godkjent av fylkesmannen
- Starte opp med kommunalt tilsyn i barnehagane i Nissedal  
Dette er ikkje gjennomført.
- Jamleg oppdatering til politisk nivå om evt. ventelister i barnehagane  
Dette er gjort i samband med tertialrapportering.
- Gjennomgang av behov for oppgradering av uteområda i barnhagane og legge fram sak om disponering av avsett sum til oppgradering.  
Uteområda i alle barnehagane er oppgradert. Foreldre og andre bygdefolk har lagt ned mykje dugnadsarbeid i dei ulike barnehagane
- Få oversikt på eksterne søkbare midlar innafor eige fagområde  
Barnehagane har fått tilskot til symjeopplæring for 5-åringane.

### **Treungen barnehage**

Godkjent for 60 plassar, der 36 er i eiga småbarnsavdeling ( 18 barn frå 1-3 år).

3-5 årsavdelinga har 24 godkjente barnehageplassar.

Opningstida er 07.15-16.45.

Ingen venteliste i Treungen barnehage

Spesielle tiltak/endingar i 2019:

### **Kyrkjebygda barnehage**

Godkjent for 32 plassar. Ikkje bemanna for dette

Opningstida er 07.15-16.45.

Ingen venteliste i Kyrkjebygda barnehage

Spesielle tiltak/endingar i 2019:

### **Haugsjåsund barnehage**

Godkjent for 20 plassar.

Opningstida er 07.15-16.45.

Ingen venteliste i Kyrkjebygda barnehage

Spesielle tiltak/endingar i 2019:

### **Felle barnehage**

Godkjent for 18 plassar.

Opningstida er 07.00-16.30.

Ingen venteliste i Felle barnehage

Spesielle tiltak/endingar i 2019:

Politiske vedtak etter budsjettvedtak – oppfølging:

K-sak 18/19 Uteområda i barnehagane i Nissedal. Kr 600 000 inkl. mva. vart disponert slik:  
Haugsjåsund barnehage: Kr. 95 000,- Klatrestativ m/dempmatter  
Felle barnehage: Kr: 105 0000, - (Asfaltering : kr: 90 000,- + kr.15 000,- solskjerming/hekk)  
Treungen barnehage: kr 400 000,- Utbetring av uteområdet. Prosjektramma vart auka med kr. 275 000,- knytt til vognskur i Treungen og Haugsjåsund barnehage med kr. 150 000,- inkl. mva til kvar av desse barnehagane. Dette arbeidet er utført i alle barnehagane.

Kompetanseutvikling:

Ein styrar er i gang vidareutdanning i barnehageleiing ved universitetet i Kristiansand.  
To fagarbeidarar deltek på kurs ved Fagskole TV i Seljord «Barn med særskilte behov» .

Sjukefråvær:

Eininga hadde eit sjukefråvær på 11,53%, Dette var fordelt på langtidsfråvær på 9,17% og eit kortidsfråvær på 2,35%.

## 13.8 Eining for kultur

### Kommuneplanen sine mål:

Skape eit rikt og variert kulturliv for alle og la dette bli ei av drivkreftene til ein positiv auke i folketalet i Nissedal.

- Kulturtilboda i kommunen skal femne alle og gi auka trivsel.
- Mangfaldet av kultursatsinga vert organisert av eining for kultur som i sitt arbeid stimulerer til samarbeid mellom lag, organisasjonar og andre til eit rikt og yrande kulturliv som verkar samlande på alle i kommunen.
- Kommunen sitt folkehelsearbeid legg til rette for fysisk aktivitet for alle i samarbeid med lag og organisasjonar.
- Kommunen gjer aktiv bruk av utvalde kulturminne for å fremje innbyggjarane si kjensle av identitet og tilhøyr og attraktiviteten som reisemål.
- Nissedal kulturskule skal bli eit kulturelt ressursenter der kulturskuletilboda er varierte, kreative og tilrettelagde for den einskilde elev.
- Nissedal folkebibliotek skal vere eit samlingspunkt for alle og stimulere til leselyst i alle aldrar.
- Nissedal ungdomsråd skal vere aktivt og engasjerande, og jobbe for at ungdom vil kome til Nissedal etter endt utdanning.
- Nissedal kommune skal bli oppfatta som ein føregangskommune for bruk av nynorsk.

### Sentrale lovverk og planar med spesielt fokus innan eininga

Lov om offentlege styresmakters ansvar for kulturverksemd (kulturlova)

Lov om folkebibliotek

Kommunedelplan for idrett og friluftsliv

### Vidareføring av etablert drift:

#### Heile eininga

Kultur er eit vidt teneste-spekter samstundes som dei enkelte tenestene er relativt små i Nissedal kommune. Dei mest konkrete tenestene vert omtala nedanfor.

#### Spesielle tiltak/endingar i 2019:

- Ferdigstille Tur-og sykkelløype på den gamle jernbanelina i samarbeid med Åmli kommune. Sette opp turskilt og infoskilt langs lina, også i samarbeid med Åmli kommune. Målsetting om ferdigstilling haust 2019.  
Arbeidet med tur-og sykkelløypa på lina har blitt gjennomført etter planen. Anbod på skilting saman med Åmli kommune vart gjort. Det vart og etablert eit samarbeid med Sykkel Telemark, og tur-og sykkelløypa på lina vert ein del av sykkelrutene som vert presentert på denne nettstaden. Det vert og skilta med logoen til Sykkel Telemark langs heile lina, til Åmli sentrum. Nissedal kommune er med i nettverket Sykkel Telemark. Ferdigstilling av løypa er utsett til vår 2020, då prosessen med skilting tok meir tid enn fyrst antatt. Offisiell opning av lina vert 7. juni i samarbeid med Åmli kommune (utsatt).
- Høgt fokus på å løyse oppgåver knytt til flyktning på tvers av einingar, slik at tenesten som blir gitt blir så god som mogleg.  
Det vart jobba mykje med tilrettelegging av arbeidspraksis i samband med Amo-kurs i regi av NAV. Det var og generelt høgt fokus på språkpraksis og arbeidspraksis. Det har vore eit godt samarbeid med kommunen og privat næringsliv. Språkpraksis og arbeidspraksis er oppgåver som må jobbast med kontinuerleg, og som er svært viktig for at deltakaran skal lukkast etter introduksjonsprogram. Det har og blitt etablert kontingentkasse i kommunen. Dette er eit tiltak for å minske ulikheit i samfunnet, og sikre at alle born har minst ein fritidsaktivitet å gå på. Det er flyktningkonsulent Kristin P Vågen som har fått i oppgåve å sakshandsame søknadar om støtte til fritidsaktivitet.

- Gjennomføre kulturminneplan  
Det har ikkje vore tid til å starte på kulturminneplan.
- Fokus på folkehelseiltak i planlegging av arrangement og aktivitetar. Høgt fokus på samspel mellom dei ulike einingane og dei frivillige.  
Det har vore høgt fokus på folkehelseiltak i kommunen, og kultur er med i planlegging av mange av desse. Topptur Nissedal starta 1. april, og slo svært godt an, både av fastbuande og hyttebuande. Det vart delt ut litt over 400 t-skjorter, dette er nesten 150 fleire t-skjorter enn i 2018.  
Det har og vore dansetrening og fysisk aktivitet for mellomtrinn og ungdomstrinn, samt kulturskuletimen med dans for 1. – 4. klasse.
- Legge til rette for eit etablert samarbeid med frivilligsentralen, med fokus på magasinet 60+.  
Dette arbeidet har ikkje starta, då magasinet har hatt for mykje å gjere..
- Kulturkveld med utdeling av kulturprisen for 2019.  
Kulturkveld og utdeling av kulturpris vart gjennomført 26. oktober. Det var Nissedalskoret som fekk kulturprisen, og kulturkvelden inneheldt ulike lokale innslag og det vart servert kaffe og kake.  
Arrangementet var vellukka og det vart fullt hus, men det er svært vanskeleg å ha ein høg kvalitet på arrangementet, samstundes som utgifta til dette skal vere låg.  
For å ikkje gå på kompromiss med kvalitet, valde underteikna å ta mange vakter på bibliotek, utan å leige inn vikar, slik at utgift til arrangement kunne dekkast opp med lønsmidlar på bibliotek.
- Gjennomføre undersøking/kartlegging blant pensjonistane i kommunen i høve til kommunale tilbod dei saknar/ønskjer seg. Frivilligsentralen/eldrerådet vert invitert til å delta i dette arbeidet.  
Dette arbeidet var det ikkje tid til å gjennomføre.
- Prosjektering av klatresenter lokalisert i lokstallen. Prosjekteringa vert finansiert av eksterne midlar.  
Prosjektering av klatresenter i lok-stallen vart sett i gong. Firmaet Faun i Fyresdal tok på seg oppgåva. Det vart i tillegg søkt om midlar frå fylkeskommunen til prosjektering av uteområdet og sentrum med tanke på folkehelse, fysisk aktivitet og universell utforming, som kunne utvide prosjektet. Det vart tilsagn på kr. 125.000 og dette vart lagt inn i prosjekteringa som Faun skal gjere. Ferdigstilling av prosjektering er sett til juni 2020.
- Få oversikt på eksterne søkbare midlar innafor eige fagområde.  
Kultur var på tilskuddsportal-kurs, og ein jobba med å få oversikt på søkbare midlar innanfor kultur, idrett og integrering, blant anna.  
Ungdomsklubben søkte på midlar til radiostyrte bilar i Frifond, og fekk 20.000,- til dette. Flyktingtenesta søkte på tilskot 1 og tilskot 2 frå Imdi, av 14 søknadar, vart 14 innvilga, dette utgjorde ein total sum på ekstra tilskot på kr. 3.511.000. Dette er midlar som er utanom integreringstilskot.  
Det vart og søkt på spelemidlar til tur- og sykkelløype, trimpark og kunstgrasbane.  
Det vart søkt fylkeskommunen om tilskot til å prosjektere uteområdet i sentrum i ein samanhengande plan som skal binde saman Tur-og sykkelløype, Sommarsletta og sentrum til eit attraktivt, folkehelsefremjande og universelt utforma sentrum.

## **Fritidsklubb**

Fritidsklubben er open 2 dagar i veka, og skal vere inkluderande for alle i målgruppa 8. klasse til 18 år i heile kommunen. Ungdommen skal i stor grad vere med å utforme aktivitetssinnhaldet.

### **Spesielle tiltak/endingar i 2019:**

- Ein ser at arbeid med integrering er svært viktig i ungdomsklubben. I 2019 vil ein ha eit spesielt fokus på dette gjennom ulike aktivitetar.  
Ungdomsklubben har vore laurdagsope i 2019. Tiltaket vart sett i verk for å prøve å stanse ein aukande alkoholbruk og festekultur blant ungdommen i kommunen. Ein er svært nøgd med korleis tiltaket har blitt brukt og det er ikkje registrert alvorlege hendingar i tidsperioden. Dette tyder på at det er behov for ungdomsklubb på laurdagar, og ein trygg, rusfri og god møteplass for ungdom i kommunen.
- Fritidsklubben open kvar fredag og tiltaket blir evaluert før årsskifte.  
Ungdomsklubben har vore godt besøkt på fredagar og, ca same oppmøte som laurdagar. Dette viser at det er viktig med etablerte møteplassar for ungdom.

## **Kino**

I samarbeid med Bygdekinoen er det kinoframsying kvar 14.dag i kinosalen på Fleirbrukshuset. Det er Bygdekinoen som bestemmer programmet og har billettinntektene, så kommunen si oppgave er å legge lokale til rette og profilere kinotilbodet.

### **Spesielle tiltak/endingar i 2019**

- Ein ynskjer å ha meir fokus på å reklamere for bygdekinoen og få enno fleire til å gå på kino  
Det har blitt hengt opp plakatar, og lagt ut god informasjon på kommunens FB.

## **Bibliotek**

Nissedal folkebibliotek er eit kombinasjonsbibliotek lokalisert saman med Nissedal ungdomsskule. Det er ope for publikum 2 dagar i veka, medan skulen kan nytte det ved behov. Dagsaktuell litteratur, enkeltarrangement og god profilering er tiltak for å nå mål om å vere eit samlingspunkt for stimulering til leselyst i alle aldrar. Biblioteket skal delta aktivt i tverrfagleg arbeid saman med barnehage og skule.

### **Spesielle tiltak/endingar i 2019**

- Satse på biblioteket som ein naturleg samlingsstad for kommunens innbyggjarar i tråd med lov om folkebibliotek.  
Biblioteket har etterkvart blitt ein samlingsstad for born og ungdom etter skuletid på måndagar og onsdagar. Dei nyttar biblioteket til å gjere lekser på, lese/låne bøkar og spele spel. Biblioteket fungerer svært godt som ein integreringsarena for desse borna. Biblioteket har vore generelt godt besøkt. Det har og vore godt motteke å ha laurdagsope tilbod. Det var ope 11 laurdagar i vår, og 9 laurdagar på hausten. Datoar vart publisert på heimeside og FB.
- Nytte seg av ulike støtteordningar for å sjå på moglegheit for å styrke biblioteket fagleg og på opningstid.  
Det vart søkt om støtte frå Buf Dir til å styrke biblioteket som ein integreringsarena, men søknaden vart ikkje imøtekommen.



## **Spelemidlar – kommunalt tilskot**

Gjennom tett samarbeid med idrettsrådet skal kommunen kvart år prioritere spelemiddelsøknadar som kjem inn. Dette skjer gjennom å rullere handlingsdelen i kommunedelplan for idrett og friluftsliv kvart år.

### **Spesielle tiltak/endringar i 2019**

- Legge til rette for eit godt samarbeid mellom søkjarar på spelemidlar i kommunen og legge til rette for ein god og berekraftig anleggsutbygging.  
I 2019 vart det sendt inn 5 søknadar om spelemidlar frå Nissedal kommune. Det vart tildeling på leirduebane i Treungen og trimpark i Kyrkjebygda . Kunstgrasbane i Treungen, driftingbane på Nidelv arena, tur-og sykkelløype på Lina vart godkjende, men fekk ikkje tildeling. Driftingbane fekk delvis tilskot i september, på grunn av dårleg tildeling til Nissedal i 2019. . Alle svært gode tiltak som vil styrke kommunen på tilrettelegging av fysisk aktivitet og trivsel, både for fastbuande og hyttebuande.

## **Ålmenne kulturtiltak/arrangement**

Tett samarbeid med skulane om den lokale delen av Den kulturelle skulesekken (DKS). Dele ut prosjekt- og kulturmidlar med fokus på barn og unge. Enkelt-arrangement.

### **Spesielle tiltak/endringar i 2019**

- Kulturarrangement i Fleirbrukshuset, ha som mål å ha 2 større kulturarrangement i tillegg til fleire små arrangement i løpet av 2018.  
Det blei arrangert UKM, teater om Rui-jentene og kulturkveld 26. oktober.
- Legge til rette for arrangement for eldre og born i barnehagen gjennom å legge til rette for det og nytte midlar frå Fylkeskommunen til dette føremålet.  
Det blei gjennomført framsyning for barnehage, seniorkino med filmen om Amundsen og seniorteater om Rui-jentene. Barnehageframsyningar i samarbeid med barnehage, som bestilte framsyningene, og seniorarrangement er i samarbeid med frivilligsentralen.
- Gjennomføre kulturkveld og dele ut kulturprisen.  
Kulturkveld vart arrangert 26. oktober og kulturpris vart delt ut til Nissedalskoret.
- Markering av 100-års jubileum av Tveitsund bru, i samarbeid med historielaget.  
Markering av Tveitsund bru var planlagt i september, men utsett då det var same dato som dyrskuen. 100-års jubileet vart markert på kulturkvelden med foredrag av Torgeir Nordal.

## **Kulturvern og –samlingar**

### **Spesielle tiltak/endringar i 2019**

- Starte arbeidet med Kulturminneplan?  
På grunn av stort arbeidspress fekk ein ikkje starta på kulturminneplan.
- Jobbe meir aktivt for å marknadsføre bygdebøkene kommunen har for sal.  
Det bør jobbast meir med marknadsføring av bygdebøkene

## **Kulturskule**

Kulturskuletimen vert lagt til rette slik at det er så lett som mogleg for den einskilde elev å møte opp. Timen vert lagt rett etter skuleslutt på tysdagar og kvar skule i kommunen får tilbodet på sin skule. Kulturskulen skal arrangere minst 2 konsertar i året der kvar elev kan vise fram kva den har jobba med. Kulturskulen arrangerer UKM i samarbeid med ungdomsklubben.

### Spesielle tiltak/endingar i 2019

- Ha 2-3 konsertar i 2019, med fokus på at alle er med og alle føler meistring ved å framføre noko.

Det har vart arrangert UKM og stor konsert 1. mars, der dei fleste elevane i kulturskulen deltok. Det vart arrangert vårkonsert vart arrangert 12. juni og 2 jolekonsertar i desember.

I Det vart tilbod om kunstfag frå haust til nyttår, men kunstfaglærar slutta.

Det vert jobba med nytt tilbod,

### Ungdomsrådet

Nissedal ungdomsråd består av ungdom i kommunen, vald av ungdom.

Nissedal ungdomsråd fritidsklubben,.

Ungdomsråd vart sett saman i fyrste kommunestyre i 2020.

### Spesielle tiltak/endingar i 2019

- Ungdomsrådet er etablert og har faste møtepunkt.
- Ungdomsrådet lagar eitt arrangement i samarbeid med ungdomsklubben
- Ungdomsrådet deltek aktivt i styring av fritidsklubben.
- Ungdomsrådet får opplæring i lokaldemokrati og har uttalerett i nokon kommunale saker.

### Flyktingetenesta:

Legge til rette for ei god integrering og gjere dei nye innbyggjarane så sjølvhjelpne som mogleg, så raskt som mogleg. Dette må gjerast gjennom god planlegging og godt samarbeid mellom dei ulike tenesteytingane i kommunen. Spesielt må ein legge vekt på eit godt samarbeid med vaksenopplæringa.

### Spesielle tiltak/endingar 2019:

- Jobbe med integrering av dei tre nye familiane som kom i november 2017.  
Det vart jobba mykje med språkpraksis og integrering, det var fokus på at god integrering skjer gjennom arbeidstrening og frivillig aktivitet, i tillegg til fokus på å lære språk. Det vart og lagt ned mykje arbeid i å søkje om tilskot 1 og 2.
- Jobbe for at vi har ei god integrering i kommunen  
Telemark Idrettskrets tok initiativ til å etablere kontingentklasse i kommunane i Telemark med midlar dei søkte om frå Gjenhsidigestiftelsen. Det vart innvilga 60.000,- frå idrettskretsen, og 60.000,- frå Nissedal kommune, til å etablere kontingentkasse. Føremålet med dette tiltaket var at alle born i kommunen skal kunne ha minst ein aktivitet å gå til, uavhengig av økonomi i familien. Dette gjeld alle born i kommunen, ikkje berre born av flyktingefamiliar, men sakshandsamar til desse midlane ligg i flyktingetenesta. Integrering gjennom fritidsaktivitet er viktig for alle born i kommunen, og målsettinga med ordninga.

### Kompetanseutvikling:

Eining for kultur har ikkje hatt tilsette i utdanningsløp.

### Sjukefråvær:

Sjukefråværet i eining for kultur vart på 4,7%. Eininga hadde noko korttidssjukefråvær og noko langtids. Sjukemeldingar og eigenmeldingar var ikkje arbeidsrelaterte.

Einingsleiar har tatt ein del av vaktene på bibliotek for å spare inn lønsmidlar til bruk på kulturkveld. Dette fordi det var usikkert kulturkveld ville gå i pluss.

## 13.9 Eining for helse og habilitering

### Kommuneplanen sine mål:

**Nissedal kommune har tryggje helse- og omsorgstenester som legg grunnlaget for god livskvalitet i alle livets fasar.**

- Kommunen skal ha eit heilskapleg perspektiv. Oppgåvene skal løysast i tverrfagleg samarbeid utover eiga avdeling, eining og den kommunale organisasjonen der dette er tenleg både med tanke på samhandlingsreforma, folkehelse og forvaltning av ressursar.
- Kommunen gir eit dekkjande, fagleg forsvarleg og effektivt tilbod av helse- og omsorgstenester med utgangspunkt i lokale behov. I dette ligg at kommunen til ei kvar tid har tilgjengelege sjukeheims plassar, tilrettelagte bustader og kvalifisert personale i tråd med behovet.
- Gjennom eit utstrakt samarbeid mellom helsestasjon, barnehage, skule og kultur skal kommunen tryggje barn og unge sin oppvekst og stimulere ungdom til å vere røyk- og rusfrie.
- Kommunen skal saman med innbyggjarane og brukarane av dei ulike tenestene vere med på å auke likeverd, likestilling og hjelpe til å førebyggje sosiale problem.

### Sentrale lovverk og planar med spesielt fokus innan eininga:

Lov om sosiale tenester  
Helsepersonelloven  
Folkehelseloven  
Pasient og brukarrettighetsloven  
Kommunehelselova

### Vidareføring av etablert drift:

#### Heile eininga

Eininga gir tenester etter "Lov om kommunale helse- og omsorgstenester" til innbyggjarane i Nissedal kommune.

#### Spesielle tiltak/endringar for 2019

- Revidere og utarbeide planar som er beskriver i planstrategi for Nissedal kommune. Godkjenning av «Habiliterings- og rehabiliteringsplan» er utsett til 2020, då ein arbeider med å legge inn ein delplan «Styrking av habilitering og rehabilitering for barn og unge i kommunen», inn i den overordna planen.
- Kompetanseheving for tilsette i eininga og søke eksterne midlar til dette arbeidet. Eininga har saman med eining for omsorg søkt Fylkesmannen om kompetansemidlar for 2019 og fått tildela kr 165.000. Habiliteringstenesta frå sjukehuset i Telemark har vore på Kåsa og hatt kurs for alle tilsette i «Målretta miljøarbeid». Fleire tilsette har vore på eksterne kurs i relevante tema innan habiliteringsarbeid. Eininga har hatt ein helsefagarbeidar-lærling på Kåsa.

#### Tenesta for funksjonshemma

Tenesta er organisert i Kåsa bu og avlasting (Kåsa). Det er 7 personar som bur i egne bustader knytt til Kåsa. I tillegg gjev Kåsa tenester til 2 brukarar som bur i eigen bustad i Nissedal. Brukarane på Kåsa er psykisk og fysisk utviklingshemma og har store bistandsbehov. Alle tenester vert tildela eller vedtak. I tillegg til tenestene i Kåsa har eininga ansvar for dei personane i kommunen som har vedtak om støttkontakt, avlasting og BPA får det. Behovet for tenestene varierer gjennom året.

### **Mila aktivitetssenter**

Mila aktivitetssenter organiserer dag-aktivitetar til personar med psykisk utviklingshemming og eit lågterskel-tilbod til personar som treng det.

#### Spesielle tiltak/endingar for 2019

- Vurdere tenestetilbod til enkelte brukarar på Kåsa.  
Dette arbeidet er påbyrja og fortsetter i 2020.
- Nye møblar på Mila aktivitetssenter.  
Nye bord og stolar i stova på Mila er på plass.

### **Helseavdelinga**

Dei kommunale helsetenestene etter kommunehelselova er organisert slik:

Legekontor : Legekontoret er bemanna med 2 legar, turnuskandidat, sjukepleiar og helsesekretær. Kontoret har ein avdelingsleiar i 40%, som også er leiar for resten av helseavdelinga.

Jordmorteneste : Jordmortenesta 25% stilling. Tenesta fylgjer opp alle gravide før og etter fødsel.

Fysioterapitenester : Nissedal kommune har til saman 180% fysioterapistilling. 80% er på driftsavtale og 100% er fast tilsett i kommunen.

Helsestasjon : Nissedal kommune har helsesjukepleiar i 100% stilling. Helsesjukepleiar har ansvar for skulehelsetenesta og helsetenester til barn og ungdom.

Friskliv/folkehelse : Nissedal kommune jobbar aktivt med friskliv. Det er ingen fast tilsette som arbeider bare med dette, men kommunefysioterapeuten har eit overordna ansvar for aktivitetane.

Psykisk helse: Tenesta har 160% stilling fordelt på to tilsette. Dei gjev tenester til vaksne og barn som treng oppfølging i kortare eller lengre periodar.

#### Spesielle tiltak/endingar for 2019

- Halde fram med prosjektet " Arbeid mot rus " i psykisk helse.  
Psykisk helse har hatt ansvar for dette prosjektet. Psykisk helse samarbeider med andre einingar i kommunen og finn tilrettelagte oppgåver rusprosjektet kan arbeide med. Det er fleire brukarar som nyttar seg av dette tilbodet.  
Kommunen har søkt eksterne midlar frå Fylkesmannen og fått kr 382.000,- til dette prosjektet i 2019.
- Halde fram med prosjektet " Barn og unge – habilitering og rehabilitering".  
Eit samarbeid med fleire einingar i kommunen. Fysioterapitenesta har hatt ansvar for dette prosjektet. Ferdigstillast i 2020.
- Vidareføre folkehelse prosjektet " Topptur Nissedal ".  
Dette er eit flott folkehelseiltak som vart vidareført i 2019. Fleire ulike instansar har samarbeida om dette prosjektet.
- Vidareføre kommunale aktivitetar til Nissedal kommune sine innbyggjarar.  
Fysioterapeuten har Seniortrim kvar veke, organiserer og tilrettelegg for ulike turar i kommunen vår. Samarbeider også med Frivillighetssentralen  
Det er stor oppslutnad på desse aktivitetane.

- Søkje eksterne midlar, som kan vidareføre påbyrja prosjekter.  
Eininga fekk kr 400.000, til Habiliterings- og rehabiliteringsprosjektet i 2018. Desse midlane vart overført til 2019.  
Eininga har søkt om midlar til «Styrking/utvikling av skulehelsetenesta» og fekk tildela kr 350.000,-  
Eininga har saman med eining for omsorg søkt eksterne kompetansemidlar for 2019 frå fylket og fekk kr 165.000 i tilskot.

#### Politiske vedtak etter budsjettvedtak – oppfølging:

Eininga har eit samarbeid med skule og kultur for å auke ulike utfordringar blant ungdom på skulen og på fritida. Eininga har styrka skulen/psykisk helse med ein miljøterapeut på skulen frå habiliteringstenesta (Kåsa), frå mars til juni.

#### Kompetanseutvikling:

Ein vernepleiar fullførte vidareutdanning sommaren 2019.

Ein assistent tek utdanning som helsefagarbeidar.

Einingsleiar har fullført vidareutdanning sommaren 2019.

Avdelingsleiar for habilitering har byrja på vidareutdanning «Helseledelse BI» 2019/2020.

#### Sjukefråvær:

Eininga har eit langtidsfråværet er på 4,99 % og eit kortidsfråværet på 0,99%. Det er ikkje noko som tydar på at dette fråværet kan relaterast til arbeidstilhøve. Arbeidsgjevar er i tett dialog med den sjukmeldte, og prøver så langt det er mogleg å legge forholda tiltrette, for å få den tilsette raskt tilbake i jobb.

## 13.10 Eining for omsorg

### Kommuneplanen sine mål:

Nissedal kommune har tryggje helse- og omsorgstenester som legg grunnlaget for god livskvalitet i alle livets fasar.

- Kommunen skal ha eit heilskapleg perspektiv. Oppgåvene skal løysast i tverrfagleg samarbeid utover eiga avdeling, eining og den kommunale organisasjonen der dette er tenleg både med tanke på samhandlingsreforma, folkehelse og forvaltning av ressursar.
- Kommunen gir eit dekkjande, fagleg forsvarleg og effektivt tilbod av helse- og omsorgstenester med utgangspunkt i lokale behov. I dette ligg at kommunen til ei kvar tid har tilgjengelege sjukeheimsplassar, tilrettelagte bustader og kvalifisert personale i tråd med behovet.
- Gjennom eit utstrakt samarbeid mellom helsestasjon, barnehage, skule og kultur skal kommunen tryggje barn og unge sin oppvekst og stimulere ungdom til å vere røyk- og rusfrie.
- Kommunen skal saman med innbyggjarane og brukarane av dei ulike tenestene vere med på å auke likeverd, likestilling og hjelpe til å førebygge sosiale problem.
- Kommunen skal vere førebudd på nye oppgåver som ein konsekvens av den store satsinga på hyttebygging og auka tal på innbyggjarar i store delar av året.

### Sentrale lovverk og planar med spesielt fokus innan eininga:

Lov om helse- og omsorgstenester  
Pasient- og brukarrettighetsolva  
Helsepersonellova  
Norm for informasjonssikkerhet  
Kvalitetsforskriften for pleie og omsorg  
Demensplan 2015

### Vidareføring av etablert drift:

#### Heile eininga

Eining for omsorg utfører tenestene i samsvar med kvalitetsforskrifta, som sikrar den einskilde brukar å vere med å bestemme korleis den daglege tenesta skal utførast.

#### Spesielle tiltak/endingar i 2019:

- Utrede løysingar for dagtilbud for demens (jfr demensplan 2020). Må ha drift innan 2020. Er i gang med etablering av gruppe for å finne kreative løysingar for dette tilbodet. Vil og på ekskursjon til Kviteseid, som har kome langt i dette arbeidet.
- Vidareføre ordninga med aktivitetsvenn (AV). Har totalt hatt 4 nye møter i August og planlagt eit rekrutteringsmøte på Frivilligsentralen 12. September med evt påfølgande opplæring seinare på året. Vi hadde og eit samarbeidsmøte med legekontoret før sommaren som var veldig positivt og skal føre til meir samarbeid for å finne aktuelle brukarar til AV, men og for å finne brukarar til dagtilbud for demente.
- Fortsette arbeide for å halde sjukefråveret for heile eininga på 7% eller lågare. Sjukefråværet 1. kvartal var på 2,52 %, Sjukefråværet 2. kvartal var på 4,58%. Sjukefråværet har til nå vore veldig lågt i Omsorg, noko som er kjempebra og tydar på at tilsette trivs og held seg friske
- Styrke avdelingsleiarane kompetanse Dei to avdelingsleiarane som byrja på leiarutdanninga i fjor vart ferdige i juni 2019 og besto. Avdelingsleiar på Skjerma byrja på same leiarutdanninga i August 2019, med tilskot frå fylkesmannen.

- Utrede behov for omsorgsbustader, og alternative løysingar innen for bu og aktivitetstilbod.  
Planlegging av 4 nye omsorgsbustader godt i gang og planleggjast ferdigstilt i 2020. Har hatt møte med Arkitekt og teknisk i vår. Er utforma teikningar til 4 nye omsorgsbustader som skal ligge parallelt mot dei etablerte omsorgsbustadane vi har frå før på NOS, slik at dei får eit felles tun. Byggemøte i september la plan om at omsorgsbustadane skal stå ferdige i løpet av 2020.
- Implementering av mobil omsorg som EPJ system og som plattform for velferdsteknologi. Mobil omsorg er implementert nå og brukast av både heimesjukepleia og heimhjelp. Som velferdsteknologiplattform vert det mest sannsynleg vald andre løysingar i samarbeid med dei andre Vest – Telemark kommunane.
- Utrede behov og iverksetting av alternative velferdsteknologiske tilbod, og delta i vest – Telemark samarbeidet på området.  
Nissedal har med Omsorgslseiar som representant i styringsgruppa. 1. møte i september 2019.
- Føre vidare ordninga med interkommunal pårørandeskule for pårørande til personar med demens i eit samarbeid med Vest-Telemark kommunane.  
Samarbeidet eksisterer framleis
- Ny rehabilitering- og habiliteringsplan slutføres i samarbeid med helse.  
Helse- og habilitering har hovudansvar her
- Utrede mulighet for å drifte eigen KAD seng ved Nos.  
Har ikkje moglegheit til dette enda pga legetrykkingstid og kompetanse.
- Arbeide med leiarstruktur  
Leiarstrukturen er drøfta på leiarnivå. Einighet om dagens ordning fungerer og vidareførast. Gjennomført.
- Innføre kvalitets- og avvikshandteringssystem  
Det er kjøpt inn elektronisk avvikshandteringssystem i kommunen, Compilo. Omsorg har byrja å overføre kvalitetsprosedyrar frå kvalitetssystemet til Compilo. I tillegg må det finnast løysingar for å overføre avvik frå pasientjournalen til Compilo for vidare behandling. Reknar med at tilsette vil bruke Compilo til HMS avvik i løpet av 2019.
- ROS analyser avdelingsvis.  
Avdelingane er utfordra på avdelingsmøter og elles å tenkje igjennom kav som er risiko i kvar avdeling. Reknar med å gjennomføre ROS analyser i avdelingane i Oktober 2019 og at dei vil danne grunnlag for beredskapsplaner for eininga.
- Arbeide med rekruttering →lage ein rekrutteringsplan  
Arbeidet er kome i gang i 2019. Målet er å sjå denne i samanheng med avdelingas kompetansebehov, slik at det vert både ein kompetanse og rekrutteringsplan.
- Arbeid med velferdsteknologi prioriterast høgt.  
Alle tryggleiksalarmane er skifta ut til digitale alarmer. Dette gjer det mogleg å nytte velferdsteknologiske løysingar mot desse nye alarmane. Ein kan tenke seg døralarmer som varslar at ei utgangsdør vert opna på natt, medisindispensarar som varslar dersom ikkje medisinarane vert tatt til riktig tidspunkt osv.  
I tillegg vil fleire tilsette gjennomføre Velferdsteknologiens ABC som gjer at vi vil være betre rusta til å ta i bruk teknologien.

**Administrasjon/tenestekontor:**

Tenestekontoret sakshandsamar alle søknader om omsorgstenester, tryggleiksalarmar og hjelpemidlar. Det er omlag 180 aktive brukarar som har hjelpemiddel frå NAV hjelpemiddelsentral. Vidare syter tenestekontoret for ein del interne system og rutinar, spesielt innanfor datasikkerhet og personvern, internopplæring, kvalitetssikring og avvikshandtering.

**Spesielle tiltak/endingar i 2019**

- I 2019 vert dagens bemanning på 2,0 årsverk på tenestekontoret vidareført.
- Nav hjelpemiddelsentral krev at kommunane overtek meir og meir av oppfylgingsansvaret i høve til hjelpemiddel som brukarar har fått i heim, skule, på arbeidsplass og til fritidsaktivitetar. Dette er eit ressurskrevjande arbeid og krev årleg oppdatering/kurs og tett samarbeid med hjelpemiddelsentralen. Tenestene er på tvers av einingar, krusene tærer på eining for omsorg sitt kurs budsjett, dette bør tas høgde for ved prioriteringar.

**Institusjonstenester:**

Institusjonstenestene er organisert i 2 avdelingar. Somatisk avdeling har 14 plassar for avlastning, korttids - og langtidsopphald (av desse er det 1 plass til akutt beredskap, 1 avlastningsplass med rullerande opphald og 2 korttids plassar). Skjerma avdeling har 6 plassar for personar med demens. Plass tildelast etter eigne kriterier. Opphald i institusjon har individuelt vedtak, med målsetjing om behandling, rehabilitering og aktivitet.

I tillegg til pasientar frå eigen kommune kan Nissedal kommune også gje institusjonsplass til personar frå andre kommunar, både gjennom samarbeidsavtale i Vest-Telemark, og etter behov frå andre kommunar. Dette under føresetnad av at eigne innbyggjarar sin rett til omsorgstenester kan imøtekomast og at det ikkje gjev meirkostnadar for eininga.

**Spesielle tiltak/endingar i 2019**

- Fokus på internundervisning og oppdatering for å heve det faglege nivået hos alle yrkesgrupper.  
Har satt fokus på KS-læring som base for elæringskurs på NOS. Vi har overtatt NAV sitt Videokonferanseutstyr og har det i drift på NOS. Dette vil gje moglegheit for fleire tilsette ved NOS å heve kompetansenivået uavhengig av yrkesgruppe.
- Arbeide med å implementere kartleggingsverktøy for ernæringsstatus  
Er innført, men manglar full implementering som verktøy, fokus vidare.
- Gjennomføre vergekurs for alle tilsette ved skjerma avdeling  
Ikkje gjennomført enda.
- Vurdere drift av eigen KAD plass  
Har ikkje legedekning/beredskap til å klare krava for eigen KAD – plass.

**Heimebaserte tenester:**

Heimebaserte tenester omfattar heimesjukepleie og heimehjelp. Etter vedtak gjevast det tenester i heimen slik at personar kan bu heime etter eige ønskje. Tenestene omfattar også utrykking og evt oppfylging dersom tryggleiksalarmar vert utløyst. Hausten 2017 er det 28 personar som har tryggleiksalarm. Heimebaserte tenester må kontinuerleg tilpassast variasjon i tenestebehov, talet på pasientar og reiseavstand, men slik at alle personar får den hjelpa dei har krav på. Hausten 2017 er det 64 personar som er tildelt ulike heimetenester og 45 personar som får praktisk bistand i heimen (heimehjelp)

Det er aukande behov for tenester blant heimebuande eldre under 80 år. Dette handlar om samhandlingsreforma og konsekvensen av den: at pasientar vert tidlegare utskrive frå sjukehus og kjem fortare heim.



### Spesielle tiltak/endingar i 2019

- Fokus på internundervisning og oppdatering for å heve det faglege nivået hos alle yrkesgrupper.  
Har satt fokus på KS-læring som base for elæringskurs på NOS. Vi har overtatt NAV sitt Videokonferanseutstyr og har det i drift på NOS. Dette vil gje moglegheit for fleire tilsette ved NOS å heve kompetansenivået uavhengig av yrkesgruppe.
- Arbeide med å implementere kartleggingsverktøy for ernæringsstatus  
Er innført, men manglar full implementering som verktøy, fokus vidare

### Serviceavdelinga:

Reinhold, vaskeri og kjøkken knytt til omsorgstenestene er organisert i eiga serviceavdeling. Kjøkken har også sal og administrering av utkøyring av middag til heimebuande (etter vedtak). Hausten 2017 er det 20 personar som får køyrd middag heim. Dette er ikkje eit lovpålagd tilbod, men er svært viktig m.t.p å førebyggje underernæring hos personar som bur heime.

### Kompetanseutvikling:

2 Avdelingsleiarar som gjekk på vidareutdanning i Helseleing, 2018/2019 vart ferdig med studiane sommaren 2019.

Ny tilsett Avdelingsleiar på skjerma avdeling har byrja på same utdanninga hausten 2019.

9 tilsette vil gjennomføre Velferdsteknologi ABC i løpet av haust 2019 og våren 2020, noko som vil være med på å styrke satsinga på velferdsteknologi i åra som kjem.

### Sjukefråvær:

Sjukefråværet på NOS var 2,5% 1.kvartal 2019 og 4,58% 2. kvartal noko som er veldig bra.

Sjukefråværet tok seg noko opp på slutten av året og endte på 6,27% totalt for eininga (GAT – tal). 3,91 % langtidssjukmeldte og 2,36 % korttidsfråvær.

## 13.11 Eining for teknisk drift

### Kommuneplanen sine mål:

Nissedal kommune skal dekkje behovet for tekniske tenester og halde ein forsvarleg miljøprofil.

- Alle som er knytt til offentleg vassforsyning får nok, godt og reint vatn til vanleg hushald utan driftsavgift.
- Kommunen tar hand om avløpsvatn, slik at det ikkje oppstår miljøskade og sjenerande tilhøve.
- Kommunale renovasjonstenester skal vere av god og tidsriktig kvalitet og ta omsyn til det ytre miljøet.
- Kommunen har gode og trafikksikre kommunale vegar, både sommar og vinter.
- Kommunen sikrar i samarbeid med Statens vegvesen gode og trafikksikre tilkomst til/frå fylkeskommunalt/staleg vegnett.
- Dei mjuke trafikantane ivaretakast særskilt, jf. Trafikksikringsplan.
- Kommunen legg til rette for tomter til bustader og næringsbygg etter behov.
- I Nissedal kommune er det trygt å bu der fortløpande arbeid med samfunnstryggleik og beredskap førebyggjer krisesituasjonar. Kriser løysast på lågast mogeleg nivå i samarbeid med dei kommunale einingane, brannvern, helsetenester og samordning med eksterne instansar som politi, sjukehus, sivilforsvar, bedrifter og frivillige organisasjonar.
- Risiko og sårbarhetsanalyse (ROS) er ein del av kommunen sitt HMS-arbeid og internkontroll.

### Sentrale lovverk og planar med spesielt fokus innan eininga:

- Plan for kriseleiing og beredskap
- Handlingsplan for trafikksikring 2015-2016
- Klima- og energiplan for Nissedal kommune 2010-2015
- Drikkevassforskrifta
- Forureiningsforskrifta

### Vidareføring av etablert drift:

#### Heile eininga

Tekniske tenester omfattar både interne tenester i organisasjonen og diverse tenesteyting ut mot publikum. Dei viktigaste tenestene er nemnd under.

#### Spesielle tiltak/endingar i 2019

- Gjøre ei utgreiing om å samle heile eining for Teknisk drift på ein stad.  
Det jobbast fortsatt med å sjå på ei slik løysing i samband med utbygging av ny brannstasjon.
- Kartlegge tilstanden på bilane som nyttast av eining for teknisk drift, det er fleire av desse som bør vurderast bytta ut. Vurdere om det lønner seg å lease eller eige.  
Det er ikkje kjøpt inn ny bil da ein ser at det ikkje er satt av nok pengar i forhold til den bilen ein har behov for. I tillegg er innkjøpet ein så stor sum at ein må ha dette ut på anbud. Ein ser at ein også har behov for ein ny vaktbil på vatn og avløp også og ein vil truleg kunne spare pengar på å legge inn dette i same anbud.
- Gjøre ei vurdering av behovet for å bytte ut traktor som eining for teknisk drift har.  
Ein har kome fram til at eininga held fram med den brøytinga som ein i dag har. Det blir for store kostnadar med å sette den bort. Ein har gjort ei vurdering av traktoren og den må bytast ut om ikkje alt for lenge, men det er ikkje akutt behov. Det ble i desember kjøpt inn ny snøfres, ettersom det vart løyvd pengar til dette i budsjettet for 2020.

## **Utleigebustader**

Kommunen har totalt 32 utleigebustader, der 19 tildelast etter Lov om helse og omsorgstenester (av tenestekontoret i eining for omsorg), og resten tildelast ette gjeldande reglement av eining for teknisk drift. Alle utleigebustader skal haldast i slik stand at dei er attraktive å bu i.

Bustader som tildelast av eining for teknisk drift skal leigast ut etter gjeldande reglement, og det er eit mål at alle bustadene er leigd ut til ei kvar tid.

### **Spesielle tiltak/endingar i 2019**

- Vurdere om dei 2 leilegheitene i Oddane kan byggast opp igjen etter vasslekasjen. Når ein grov opp og drenerte rundt bustaden hausten 2018 så ble det oppdaga store vassmengder i grunnen under huset.  
Ein har konkludert med at desse leilegheitene ikkje skal nyttast som bustad grunna fuktproblematikken. Pengane til oppussing av desse er trekt ut av budsjettet.
- Få ein oversikt over vedlikehaldsbehovet i alle bustadene.  
Eininga har ikkje hatt kapasitet til å gjennomføre denne oppgåva i 2019. Oppfølging av byggeprosjekt og anna akutte oppdrag tar for mykje tid.
- Vurdere å innføre depositum for leige av kommunale bustader.  
Stor slitasje på kommunale bustader, gjer at eining for teknisk drift ynskjer at ein innfører depositum. Ein ynskjer å gjere leigetakerane merir bevist på deira ansvar, samt at ein har moglegheit til å dekke inn noko utgifter dersom ting har blitt øydelagt. Ein må skrive ei sak til kommunestyret på dette, men ein har ikkje klart å prioritere dette i 2019.

## **Bygg der det gjevast kommunale tenester (skular, barnehagar, inst., kommunehus...)**

Eining for teknisk drift har ansvar for forvaltning, drift og vedlikehald (fdv) av alle kommunale bygg. Vernerundar og bygningsteknisk internkontroll skal syte for at alle bygg er i forskriftsmessig stand. God dialog med brukarane av kvart bygg skal syte for at bygningssmassa er tilpassa dei behov brukarane har, innanfor den til ei kvar tid gjeldande økonomiske ramme.

### **Spesielle tiltak/endingar i 2019**

- Få ein oversikt over vedlikehaldsbehovet i alle kommunale bygg, og setje opp prioriteringslister med omsyn på vedlikehald.
- Eininga har ikkje hatt kapasitet til å gjennomføre denne oppgåva i 2019, men den er høgt prioritert i 2020. Mange av bygga er prega av dårleg vedlikehald over fleire år, som vil resultere i store kostnader.
- Få ein oversikt over lovpålagte krav med omsyn på drift av kommunale bygg.  
Det må gjerast ein del tiltak for å oppfylle krava til brannsikring i fleir av bygga, ein har starta på ein gjennomgang av dette på Fleirbrukshuset og storskulen/ungdomskulen.
- Utgreiing i høve til oppgradering av uteområde/inngangsparti på omsorgsenteret.  
Eininga har ikkje hatt kapasitet til å gjennomføre denne oppgåva i 2019.

### **Andre bygg (NSB-eigedom..)**

Kommunen eig ein del bygningsmasse av kulturell og historisk verdi. Nokon av bygga vert leigd ut til næringsverksemd, nokon nyttast til lager og andre står ubruka. Utfordringa med dei fleste er at dei er dårleg vedlikehalde og står i fare for å miste sin verdi. Utvendig vedlikehald må prioriterast for å sikre bygga.

#### **Spesielle tiltak/endingar i 2019**

- Få ein oversikt over vedlikehaldsbehovet i bygga, og setje opp prioriteringslister med omsyn på vedlikehald, inklusiv Nygård skulemuseum.  
Eininga har ikkje hatt kapasitet til å gjennomføre denne oppgåve i 2019. Oppfølging av byggeprosjekt og anna akutte oppdrag tar for mykje tid.  
Det er i 2020 gjort utbetringar på lokstallen slik at den må kan nyttas av leigetakerar igjen. I tillegg er det nytta mykje ressursar på å få det elektriske anlegget i bustaden slik at den igjen lovleg kan nyttast til bustad.  
Saka om Nygård skulemuseum er delvis overført til eining for kultur  
Fjonesundet kafé

### **Grøntanlegg**

Kommunen har grønntanlegg både knytt til bygningsmasse, parkområde og idrettsanlegg. Alle kommunale grønntanlegg skal stå fram som presentable og i stand til å tene det føremål dei er etablert for.

#### **Spesielle tiltak/endingar i 2019**

- Kartlegge behov for rehabilitering/kva for tiltak ein kan setje i verk for å få bort løvetann på grasmatta på fotballbanen i Treungen.  
Det er i 2020 bygd ny kunstgrasbane og gjort mykje arbeid med grasbanen for å prøve å få betra grasmatta. Dette er gjort gjennom eit samarbeid mellom kommunen og idrettslaget.

### **Vegar og plassar**

Kommunen har 24,5 km med kommunal vegar. I tillegg syter kommunen for sommarrenovasjon på ein del rasteplassar langs riks- og fylkesvegar. Dei kommunale vegane skal ha normal vegstandard både sommar og vinter. Kommunen yter tilskot til vedlikehald av private vegar etter eigne retningslinjer.

#### **Spesielle tiltak/endingar i 2019**

- Fullføre revidering av reglement i høve til kommunale/private vegar.  
Eininga har ikkje hatt kapasitet til å gjennomføre denne oppgåve i 2019.
- Utbetre erosjonsskadar på 3 kommunale bruer/kulvertar i Kåsa/Solli og 1 bru på Kleivvegen.  
Eininga har ikkje hatt kapasitet til å starte på denne i 2019.
- Lage ein oversikt over gateljos og behov for fornying av desse. Det begynner å bli ein del dårlege armaturar og armaturar som er vanskeleg å få nye pærer til og pærene da i tillegg kostbare.  
Eininga hadde ein kontroll av alle gateljos hausten 2019 og ein har sett på ulike løysingar for å få ned kostnadane i forhold til bruk av gateljos og korleis ein kan nytte eksisterande armaturar betre.

## **Fjoneferja**

Kommunen driv Fjoneferja gjennom driftsavtale med driftsoperatør. Driftsavtala omfattar også leige av serveringsstaden på Fjonesida av ferjesambandet.

### **Spesielle tiltak/endringar i 2019**

- Gjennomføre møte med driftsoperatør av fjoneferja iht. avtale, i dette møte bør ein ha fokus på drift og vedlikehald av ferja.  
Det er gjennomført eit møte med driftsoperatør av ferja. Det vart i 2019 vedatt at ferja skal ha heilårsdrift på permanentbasis.

## **Kommunale bustadtomter**

Kommunen har pr. nov. -18, ledige tomter (byggeklare) i Tveitsund bustadfelt (6 stk.) og i Kåsa-Solli (9 stk.).

### **Spesielle tiltak/endringar i 2019**

- Prosjektare utbygging av kommunalt bustadfelt på Damkollen.  
Entreprenør er i full gang med veg, vatn, kloakk etc. inn til det nye bustadfeltet. Det er ikkje selt nokon tomter.

## **Brann og ulykkeberedskap**

Nissedal kommune er med i Vest-Telemark brannvernsamarbeid IKS . Dei er lokalisert i Høydalsmo og har ansvaret for tilsyn, feiing og det faglege ansvaret for brann- og ulykkeberedskap. Det er 110 Sør-Øst IKS, som nå har ansvar for utalarmering av det kommunale brannvesenet. Kommunen har framleis ansvar for lokalt brannvesen med 16 deltids brannmenn.

### **Spesielle tiltak/endringar i 2019**

- To nye brannkonstablar på grunnkurs.  
Dei to siste brannkonstablane er nå i gang med grunnkurset og vil vere ferdig utdanna våren 2020.
- Utarbeide plan for korleis ein vil lukke avvik gitt av Arbeidstilsynet under tilsyn i 2016. Ein har hatt inn konsulent for å sjå på ulike løysningar. I desember kom det nye teikningar på korleis ein kan bygge om bygget til Telemark bilruter eller bygge heilt ny stasjon. Einingsleiar og avdelingsleiarar på teknisk jobbar vidare med saka, ettersom ein ikkje er heilt fornøyd om meiner at det er ting som vil fordyre prosjektet utan at det er behov. Ein vil legge fram ein kostnads kalkyle for bygge- og prosjekteringsnemda våren 2020 på dei ulike alternativa de ønska i møtet i oktober.
- Gjennomføre ei ROS-analyse med omsyn på Forskrift om organisering og dimensjonering av brannvesen, for å dokumentere at ein oppfyller krava i forskrifta. Eininga har ikkje hatt kapasitet til å starte på arbeidet i 2019, men dette vil vere naturleg når ein starter opp arbeidet med ny stasjon for fult.
- Elektronisk internkontrollsystem for brannvesenet.  
Det ble i slutten av 2019 inngått ei avtale med Flexitfire om levering av elektronisk internkontrollsystem, etter at Vest-Telenark Brannvesen hadde innhenta ein pris. Det vil sørge for at brannvesenet og kommunen nå mykje lettare kan oppfylle krava til internkontroll. Systemet er bygd opp slik at ein kan gjere det meste via ein app på telefonen. Systemet har ein årleg kostnad på 15 000,-.

## **Vatn og avlaupsanlegg**

Kommunen har ca. 1250 vatn-abonnentar og 1.600 kloakk-abonnentar som får levert tenester gjennom ein stor infrastruktur rundt i heile kommunen. Gjennom gode rutinar for drift og internkontroll skal kommunen sikre eksisterande abonnentar god kvalitet på drikkevatt og sikre miljøet mot utslepp av kloakk. Nissedal kommune har sida 2015 vert vertskommune for drift av felles VA-anlegg for Gautefallheia med Drangedal kommune.

Med grunnlag i samfunnsøkonomi, miljøomsyn og næringspolitikk skal kommunen satse aktivt for å auke talet på abonnentar, primært gjennom samarbeid med hyttevella, utbyggingsinteresser og grunneigarar.

### **Spesielle tiltak/endingar i 2019**

- Arbeide aktivt med å skaffe nye abonnentar, spesielt knytt til overtaking av private vassverk på Kyrkjebygdheia og Gautefallheia.  
Det jobbast med å få til abonnentsavtalar på Fjonesida i forbindelse med utbygging av ny VA-ledning til Nissedal/Kyrkjebygda, men det attstend noko. Ein har ingått avtaler med både – Kargerøåsen (Felehovet Sør) og Øverlandsheia og utbygging vil skje i 2020.
- Registrere og utarbeide leidningskartverk for vass og avløpsnett.  
Dette er svært mangelfullt på den eldre delen av ledningsnettet, samt at ein del ny dokumentasjon ikkje er lagt inn. Ein har nå sett i verk arbeidet med dette, og har fått kartlagt ei sone i Treungen sentrum. Ein har evaluera jobben og ser at det er ein del manglar i forhold til systematikk og informasjon som leggast inn. Her må ein sjå til at ein får ein mal som er god. Det hastar å få dette på plass ettersom ein ser at det til stadighet hemar avdelinga når ein skal utføre arbeid og skapar mykje usikkerheit. Mattilsynet vil ha hovud vekt på ledningsnett i 2020 under sin inspeksjoner. Dette arbeidet vil nå ha høg prioritet i avdelinga.
- Utvide driftsovervakingssystemet til å omfatte alle kloakkpumpestasjonane.  
Det er i dag fleire stasjonar som manglar overvaking og ein har tatt høgde for å utbetre dette i budsjettet for 2020. I tillegg er det eit par stasjonar på Gautefall som må byggast heilt om. Dei er utan overbygg og er såleis tungvinne å drifte og arbeidsmiljøet i dei er kritikkverdig slik dei er i dag. Det er satt av pengar til dette på budsjettet i 2020 og ein vil legge ut eit felles anbud på pumpestasjonar ettersom kommunen skal bygge om fleire på kyrkjebygdheia og skal inn med ny på Øvelandsheia også.
- Setje i verk bygging av nye hovudleidningar for vatn og avløp mellom Ånundsbuoddane og Kyrkjebygda.  
Prosjektet kom nesten i mål i 2019, men har blitt noe forsinka på grunn av mykje vind som har gjort senkingsarbeidet utfordrande for entreprenør, samt at det hadde oppstått ein feil med leverte vannmengdemålarar. Men i starten av 2020 vil ein kunne forsyne abonnentane på Kyrkjebygdheia med vatn frå Treungen VV.
- Innarbeiding av ny drikkevannsforskrift (krav til planar, farekartlegging ol).  
Det er utarbeida nye prøvetakingsprogram for alle vassverka iht. ny forskrift. Men det er mykje arbeid igjen før ein er i mål. Ein har ikkje hatt tid til å jobbe med den skriftlege delen av dette, men det er gjort mange tiltak for å auke tryggleiken 2019.
- Kompetanseheving innan VA-området  
Tre operatørar har i 2019 gjennomført Norsk vann sitt driftsoperatør kurs som gjekk over 3 veker.
- Iverksetjing/evaluering av ny vaktordning  
Ny vaktordning fungerer bra, det er viktig å ha ei god ordning med så store anlegg som nå er i Nissedal og det er viktig å kunne serve alle kundane raskt om det er noe som er galt. Det er berre personell med god kunnskap til vatn og avløp som tek del i denne ordninga, og ein kan etter eit år si at det er korrekt ettersom dei fleste av problema som blir meldt inn er på vatn og avløp. Samt at ein stadig må inn å korrigere ting på driftsovervakinga.

Politiske vedtak etter budsjettvedtak – oppfølging:

Det har i heile 2019 blitt jobba med å følgje opp K-sak 2/18 om utbygging av vatn og avløp til Kyrkjebygdheia. Det har vært eit prosjekt som har kravd mykje oppfølging i forhold kontraktar og sjølve gjennomføringa. Ein har hatt godt samarbeid med mange lokale entreprenørar både på trykkaukar og ledningsnett. Men høgdebassenget har vært eit svært krevande prosjekt og har kosta mykje tid og ressursar i oppfølging som følge av at entreprenør ikkje har levert iht. kontrakt. Kommunen overtok ansvar for levering av vatn til Kyrkjebygdheia 17.12.2019, ein leverer nå vatn frå Nissedal VV.

Ombygginga av skuledelen ved kyrkjebygdheia oppvekstsenter – K-sak 10/19 nærmar seg ferdig og ein er i rute i forhold til tidsplan. Dette prosjektet har kravd mykje oppfølging i 2019 frå eininga sin side ettersom ein har hatt byggelleiinga på prosjektet. Prosjektet ligg fortsatt innanfor dei økonomiske rammene som vart sett.

K-sak 70/18 - Ombygging av Fjone skule til barnehage er ferdig i 2019 og ble gjennomført innanfor budsjettamma. Teknisk hadde byggeleiinga på prosjektet.

Sak 18/19 - Vognskjul Treungen og Haugsjåsund barnehage, samt leikestativ Haugsjåsund. Her har politikrane sett av pengar, teknisk har henta inn anbud og begge vognskjula er bygd i 2019. Dei ble gjennomført av eksterne snekkerar. Når det gjeld uteområda så har det vert gjennomfør dugnadar i foreldregruppa.

Saka om Utbygging av 4 nye omsorgsbustader i Treungen er tatt opp at, da ein ser at behovet for slike bustader er aukande. Dette var ein prioritert sak for teknisk i slutten av 2019 og ein er nå i full gang med prosjektering og søknadar om støtte frå husbanken. Kommunestyret løyva 100 000,- til vidare prosjektering.

Kommunestyret løyva og kr 100 000,- for å gjere i utgreiing om evt. kjøp og ombygging av Telemark bilruter sitt bygg vs nytt bygg er starta opp. Ein har jobba med prosjektet i heile 2019, men ein har ikkje klart å halde ønska trykk ettersom ein har hatt mange andre store prosjekt som har kravd mykje ressursar. Men frå 2020 vil ein prioritere denne saka høgt.

Kompetanseutvikling:

3 driftsoperatørar har gjennomført Norsk Vann sitt 3 vekers driftsoperatørkurs for vatn.

Det er gitt utdanningsmidlar til to nye brannmenn slik at dei skal få tatt grunnkurset. Kurset er i gang og dei vil vere ferdig utdanna våren 2020.

Sjukefråvær:

Det totale sjukefråværet i 2019 var 4,45% for teknisk drift og 3% for VA-sjølvkost. Dette fordelte seg på kortidsfråvær på 1,2% for teknisk drift og 1,38% for VA-sjølvkost. Langtidsfråværet var 3,26% for teknisk drift og 1,63% for VA-sjølvkost

Eininga har hatt 1 tilsett på som har vore langtidssjukmeldt i store delar av 2019. Fråværet er ikkje relatert til arbeid.

Arbeidsmiljøet ved eininga er svært bra, men det er alltid muligheter for forbetring.

Det er planlagt å gjennomføre medarbeidarsamtalar med alle tilsette i løpet av januar 2020.